



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIPARTIMENTO
DI STUDI UMANISTICI
LETTERE FILOSOFIA LINGUE VERCELLI

Prenotazione online degli appelli d'esame

Guida Studenti

[versione 1.0 del 26.11.2014
versione 1.1 del 24.03.2015]

INDICE

1. INTRODUZIONE	3
2. ACCESSO AREA WEB RISERVATA	3
3. SEZIONE ESAMI	4
3.1 PRENOTAZIONE ESAMI FINALI	5
3.2 PRENOTAZIONE ESAMI PARZIALI	6
3.3 BACHECA PRENOTAZIONI	7
3.4 BACHECA ESITI	7
4. LIBRETTO STUDENTI	9
5. HELP DESK	9

1. INTRODUZIONE

Con l'introduzione del sistema di VERBALIZZAZIONE ONLINE DEGLI ESAMI di profitto, le procedure di prenotazione appello, visualizzazione voto e accettazione /rifiuto esito, saranno effettuate via web.

In questo manuale sono riportate le funzioni a disposizione dello studente:

- **Accesso area riservata**
- **Sezione esami:**
 - Prenotazione esami finali
 - Prenotazione esami parziali
 - Bacheca prenotazioni
 - Bacheca esiti

2. ACCESSO AREA WEB RISERVATA

Per poter utilizzare le funzionalità del sistema di verbalizzazione online degli esami di profitto, devi accedere al servizio **INFOBOX - SERVIZI STUDENTI**

<http://infobox.rettorato.unipmn.it>



Clicca su **SERVIZI ONLINE PER GLI STUDENTI**.

Nella pagina che viene visualizzata clicca su **LOGIN**



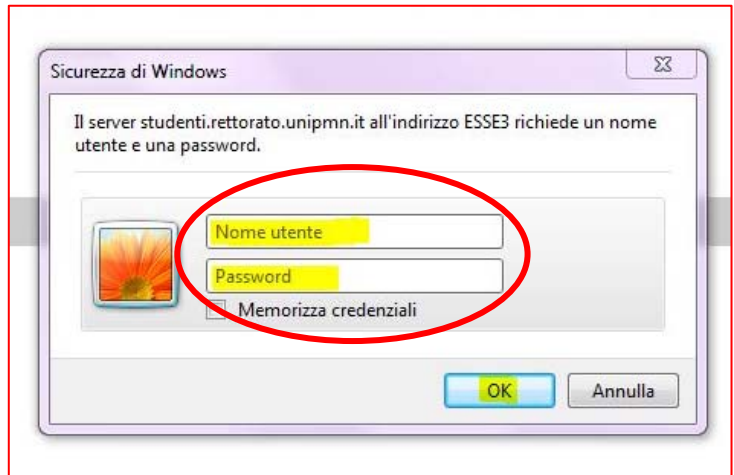
Inserisci le tue credenziali:

username: matricola

password predefinita breve:
iniziale sesso (M/Fmaiuscola) data di
nascita(ggmmaaaa)

ESEMPIO:

studente con matricola 10000000,
maschio,
nato il 15 maggio 1975
avrà come credenziali:
username: 10000000
password: M15051975



RICORDA:

**Se hai dimenticato la password:
puoi chiederne una nuova SOLO IN SEGRETERIA STUDENTI.**

3. SEZIONE ESAMI

Dal menu **ESAMI**, è possibile visualizzare tutte le funzioni legate al sistema di verbalizzazione online degli esami disponibili.

- **Prenotazione esami finali**
- **Prenotazione esami parziali**
- **Bacheca prenotazioni**
- **Bacheca esiti**

Situazione iscrizioni	
Anno accademico	
	2011/2012
	2012/2013
	2013/2014

3.1 PRENOTAZIONE ESAMI FINALI

Cliccando su **PRENOTAZIONE ESAMI FINALI** si visualizzano tutti gli “appelli prenotabili alla data odierna, per le sole attività didattiche già presenti nel proprio libretto”.

Prenotazione Appelli


La pagina mostra gli appelli prenotabili alla data odierna, per le sole attività didattiche già presenti nel proprio libretto.

Appelli disponibili per insegnamenti del proprio libretto

	Attività didattica	Appello	Iscrizione	Descrizione	Sessio
	STORIA DELLA FILOSOFIA MEDIEVALE SPECIALISTICA	19/12/2014	18/11/2014 17/12/2014	appello invernale	2014/2

In corrispondenza del campo **Iscrizione**, sono indicate le **date di apertura e chiusura delle iscrizioni**:

PER PRENOTARSI È NECESSARIO PROCEDERE ENTRO QUESTE DATE.

Si possono ottenere maggiori informazioni sull'appello cliccando sull'icona  , in corrispondenza dell'attività didattica di interesse.

La nuova pagina riepiloga le informazioni dell'appello, e ti permette, tramite il pulsante **PRENOTATI ALL'APPELLO**, di procedere nella prenotazione.

Prenotazione appelli - Dettaglio appello selezionato

Attività Didattica: L0501 - STORIA DELLA FILOSOFIA MEDIEVALE SPECIALISTICA
(offerta nel corso FILOSOFIA[1777])

Appello: STORIA DELLA FILOSOFIA MEDIEVALE SPECIAL del 30/03/2015

Sessioni: Anticipata

Tipo esame: Orale

Docenti: LUCA MARIA BIANCHI (Presidente)
PAOLO ACCATTINO (Membro Effettivo)
FEDERICA CALDERA (Supplente)
GIANENRICO PAGANINI (Supplente)
RAFFAELLA TABACCO (Supplente)
FRANCESCO TOMASONI (Supplente)

Note per il docente:

Calendario delle prove

Data - Ora	Edificio e Aula	# Iscr	Docenti
30/03/2015 10:30	EX OSPEDALETTO - B6	0	BIANCHI LU ACCATTINO CALDERA F PAGANINI G TABACCO F TOMASONI

Annulla

Prenotati all'appello >>

Puoi anche inserire dei messaggi per il docente nello **SPAZIO NOTE PER IL DOCENTE**.

Per prenotarsi all'appello clicca sul pulsante **PROCEDI**.

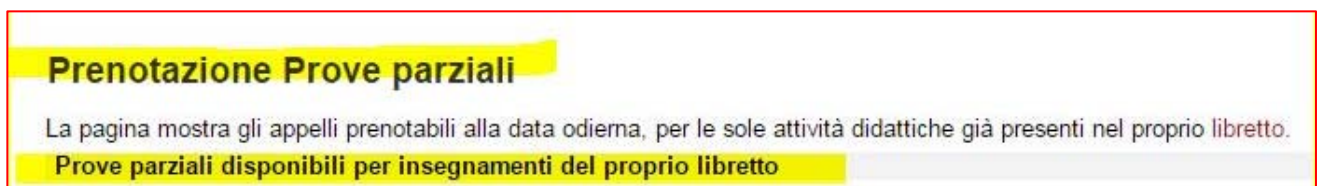
Nella pagina di **CONFERMA PRENOTAZIONE**, puoi scegliere se stampare o meno un promemoria di iscrizione selezionando **Si** **No** in corrispondenza della voce **Stampa Promemoria**.

Per procedere con l'iscrizione **stampa il Promemoria** o **clicca sul tasto Conferma Prenotazione**.

Se è tutto in regola, se i controlli impostati in fase di prenotazione vengono superati, apparirà un messaggio di conferma (Prenotazione effettuata), altrimenti un avviso segnalerà l'anomalia rilevata.

3.2 PRENOTAZIONE ESAMI PARZIALI

Cliccando su **PRENOTAZIONE ESAMI PARZIALI** si visualizzano tutti gli appelli delle "Prove parziali disponibili per insegnamenti del proprio libretto" (se non ci sono compare "Nessun appello disponibile").



Prenotazione Prove parziali

La pagina mostra gli appelli prenotabili alla data odierna, per le sole attività didattiche già presenti nel proprio libretto.

Prove parziali disponibili per insegnamenti del proprio libretto

Per prenotare gli ESAMI PARZIALI, la procedura è identica a quella descritta per gli ESAMI FINALI.

ESEMPIO: prenotazione ESAMI INTEGRATI DI LINGUA STRANIERA:

Se devi sostenere il PRIMO esame che fa parte dell'integrato di Lingua straniera (ad es. dell'integrato di LINGUA INGLESE II) devi:

1. cliccare su "Prenotazione Esami Parziali";
2. scegliere le "ESERCITAZIONI di Lingua Inglese II anno" oppure la "LINGUISTICA Inglese A", a seconda dell'esame che vuoi o puoi sostenere prima e iscriverti (facendo attenzione alle date di scritti ed orali).


Se devi sostenere il SECONDO esame dell'integrato e CHIUDERE l'integrato stesso (nell'esempio LINGUA INGLESE II):

1. clicca sul pulsante "Prenotazione esami parziali".
2. scegli l'esame che deve ancora sostenere (ad es., se hai superato le ESECITAZIONI di Lingua inglese/francese eccetera II, scegli LINGUISTICA inglese A - o viceversa).
3. ritorna alla pagina iniziale e clicca su "Prenotazione esami finali"
4. Scegli l'integrato (LINGUA INGLESE II, nell'esempio).

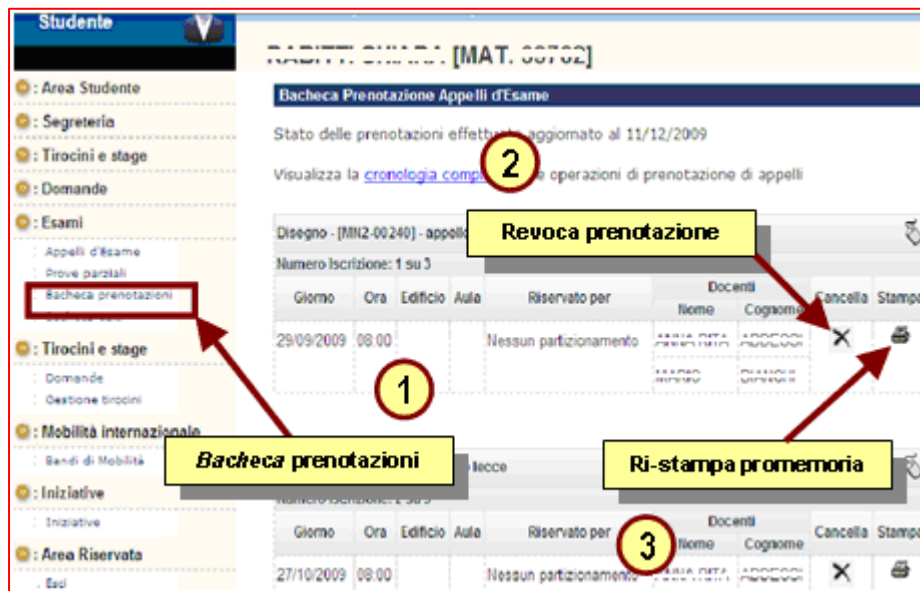
3.3 BACHECA PRENOTAZIONI

Una volta che la prenotazione è stata effettuata, l'appello non è più visualizzarlo dal menu Appelli. Per visualizzare tutte le prenotazioni effettuate e il loro stato devi cliccare su **BACHECA PRENOTAZIONI**.

Da qui è possibile:


- revocare la prenotazione cliccando sulla X sotto il campo Cancella. Una volta revocata la prenotazione, è possibile eseguirla nuovamente. Entrambe le operazioni di cancellazione e re-iscrizione sono consentite solo entro i limiti definiti dalle date di apertura e chiusura della lista iscritti.
- stampare o ristampare il promemoria d'iscrizione cliccando sull'icona 

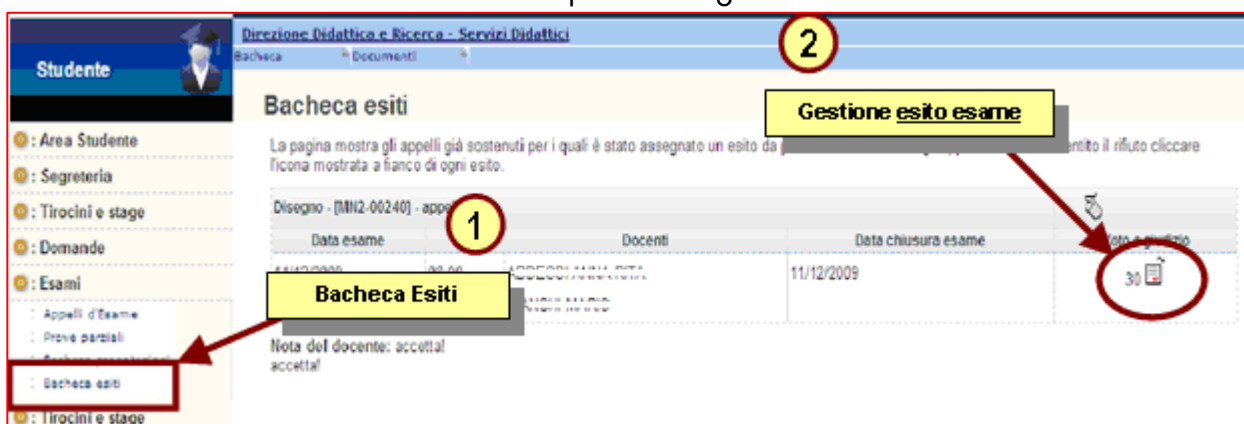
Per revocare una prenotazione devi confermare la cancellazione:



3.4 BACHECA ESITI

In questa sezione è possibile visualizzare gli esiti degli esami che sostenuti.

Se l'appello prevede la **pubblicazione degli esiti**, puoi accedere alla pagina di gestione esiti cliccando sull'icona  sotto il campo Voto o giudizio.



Dopo aver scelto l'opzione desiderata (accetto o mi ritiro), procedi con la conferma.

Attenzione: se si supera la data di ultimo rifiuto non sarà più possibile effettuare una scelta.

se l'esame è solo in forma scritta:

- devi iscriverti all'esame scritto
- il voto viene visualizzato sulla bacheca esiti e hai tempo 7 giorni per accettarlo.

se lo scritto è vincolante per accedere all'orale:

- devi iscriverti all'esame scritto. Sarà poi il docente a dirti se puoi sostenere la parte orale

Se procedi con l'accettazione del voto, comparirà una **V verde** accanto al voto in corrispondenza del campo Voto o giudizio.

Bacheca esiti

La pagina mostra gli appelli già sostenuti per i quali è stato assegnato un esito da parte del docente. Per gli appelli in cui è consentito il rifiuto cliccare l'icona mostrata a fianco di ogni esito.

Data esame	Ora	Docenti	Data chiusura esame	Voto o giudizio
11/12/2009	08:00	Disegno - [MN2-00240] - appello orale	11/12/2009	30

Nota del docente: accettato
accettato

Conferma accettazione esito esame!

Se invece si procedere con il ritiro, comparirà una **X rossa** (es. 27)

Fino al termine della data di chiusura esame è possibile cambiare scelta.

Se l'appello **è senza pubblicazione dell'esito**, allora non è richiesto di compiere alcuna scelta e sarà possibile vedere il voto nella **BACHECA ESITI** solo dopo che il docente avrà generato il verbale.

Entrando nella pagina di gestione esiti esame si visualizzerà semplicemente il voto.

4. LIBRETTO STUDENTI

In questa sezione è possibile visualizzare gli esiti degli esami superati dopo che sono stati caricati in carriera.

Libretto di : PAOLINO PAPERINO - MATRICOLA 10000000

Questa pagina visualizza le informazioni relative alle attività didattiche del libretto dello studente. Per le attività didattiche non ancora superate e frequentate è attivo il link sull'icona della sezione 'Appelli' che permette di accedere alla lista degli appelli definiti dalla segreteria didattica.

Media Aritmetica degli esami: 24.867 / 30
Media Ponderata degli esami: 24.949 / 30

Anno di Corso	Attività Didattiche	Peso in crediti	Stato	AA Freq.	Voto - Data Esame	Ric.	Prove	App
1	LE0057 - Ermeneutica	6	●	2011/2012				
1	L0208 - FILOSOFIA MORALE B	9	●	2011/2012	28 - 28/03/2012			
1	L0905 - FILOSOFIA POLITICA	9	●	2011/2012	24 - 19/12/2011			
1	L1276 - LABORATORIO DI COMPETENZE DIGITALI	6	●	2011/2012	ASV - 10/04/2013			
1	L0176 - LINGUA INGLESE	6	●	2011/2012	ASV - 29/01/2014			
1	L0904 - STORIA DELLA FILOSOFIA ANTICA	9	●	2011/2012	21 - 21/12/2011			

5. HELP DESK

Il servizio di assistenza è a cura della Segreteria di Direzione e i Servizi alla Didattica
graziella.colaianni@lett.unipmn.it, tel. 0161.228243