

**Laurea Magistrale
in FILOLOGIA MODERNA, CLASSICA E COMPARATA****D.M. 22/10/2004, n. 270****Regolamento didattico - anno accademico 2020/2021****ART. 1 Premessa**

Denominazione del corso	FILOLOGIA MODERNA, CLASSICA E COMPARATA
Denominazione del corso in inglese	MODERN, CLASSIC AND COMPARATIVE PHILOLOGY
Classe	LM-14 Classe delle lauree magistrali in Filologia moderna
Facoltà di riferimento	
Altre Facoltà	
Dipartimento di riferimento	Dipartimento di Studi Umanistici
Altri Dipartimenti	
Durata normale	2
Crediti	120
Titolo rilasciato	Laurea Magistrale in FILOLOGIA MODERNA, CLASSICA E COMPARATA
Titolo congiunto	No
Atenei convenzionati	
Doppio titolo	
Modalità didattica	Convenzionale
Il corso è	trasformazione di 1772-04 LINGUA E CULTURA ITALIANA (cod 46558)
Data di attivazione	
Data DM di approvazione	15/04/2013
Data DR di approvazione	28/05/2013
Data di approvazione del consiglio di facoltà	
Data di approvazione del senato accademico	25/02/2013
Data parere nucleo	28/02/2013
Data parere Comitato reg. Coordinamento	

Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	27/02/2013
Massimo numero di crediti riconoscibili	12
Corsi della medesima classe	
Numero del gruppo di affinità	
Sede amministrativa	VERCELLI (VC)
Sedi didattiche	VERCELLI (VC)
Indirizzo internet	www.lett.unipmn.it
Ulteriori informazioni	

ART. 2 Il Corso di Studio in breve

Il corso di studio mira a offrire una preparazione approfondita nei settori della filologia classica, medievale, moderna e contemporanea, delle relative letterature e del patrimonio culturale. Il corso è strutturato in modo da fornire: basi teoriche sulla produzione letteraria e sui processi della comunicazione, sulla conoscenza teorica del linguaggio e sulla conoscenza specialistica di specifiche lingue e letterature dell'antichità, del medioevo e dell'età moderna e contemporanea, sulle problematiche emergenti dai nuovi canali della trasmissione dei testi; elementi di conoscenza pratica dei principali strumenti informatici; utilizzo fluente, in forma scritta e orale, di almeno un'altra lingua dell'Unione Europea. Fornisce altresì conoscenze avanzate negli ambiti storici, geografici, storico-artistici ed archeologici, comunicativi e antropologici. Fornisce altresì conoscenze avanzate negli ambiti storici, geografici, storico-artistici ed archeologici, comunicativi e antropologici.

I possibili sbocchi occupazionali del corso di studio prevedono l'inserimento dei laureati magistrali, anche con compiti di coordinamento progettuale e gestionale, nell'ambito:

- dell'istruzione scolastica, con l'acquisizione delle competenze necessarie per l'accesso ai ruoli della docenza negli Istituti di istruzione secondaria di I e II grado nelle classi di concorso pertinenti. Funzioni del laureato: i laureati che avranno crediti in numero sufficiente in opportuni gruppi di settori e avranno altresì maturato i 24 cfu previsti dal DM 616/2017, tutti presenti nell'offerta formativa del Dipartimento di Studi Umanistici (DISUM), potranno, come previsto dalla legislazione vigente, partecipare al concorso ordinario per l'insegnamento secondario di primo e secondo grado, bandito con cadenza biennale, e accedere all'insegnamento di materie letterarie (A-12, A-22), latino (A-11), greco (A-13), geografia (A-21), lingua italiana per discendenti di lingua straniera (A-23) e storia dell'arte (A-54).
- dell'editoria ed industria culturale. Funzioni del laureato: svolge e coordina attività redazionali; svolge attività di consulenza editoriale, anche come responsabile di collane; predispone e revisiona testi; elabora e gestisce progetti editoriali; svolge attività di traduzione, edizione e commento di testi in diversi ambiti disciplinari; predispone le modalità di

comunicazione di contenuti, organizzandoli e presentandoli sul piano comunicativo, in base alle differenti tipologie di pubblico presso cui si manifesti la necessità di diffusione.

- delle attività culturali e gestionali in archivi di stato e altre istituzioni, biblioteche, musei, sovrintendenze, centri culturali, fondazioni, realtà aziendali. Funzioni del laureato: coordina, organizza e gestisce, direttamente o attraverso personale subordinato, le attività di biblioteche, musei ed archivi; programma, coordina e gestisce progetti culturali, tesi alla promozione delle lingue e delle letterature classiche e italiana, delle culture dei mondi classico, medievale, moderno e contemporaneo; coordina e gestisce progetti miranti alla ricerca, conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale; coordina e gestisce l'archiviazione e catalogazione di nuclei documentari, su supporti diversi, e opera nella conservazione in formato elettronico di patrimoni informativi umanistici;

- dell'attività di supporto alla ricerca presso organismi e unità di studio in enti ed istituzioni, pubbliche e private, sia italiane che straniere. Funzioni del laureato: svolge attività di reperimento e trattamento dati in vari ambiti di carattere umanistico, predisposizione di testi, organizzazione di eventi culturali, di taglio scientifico o divulgativo; opera presso centri stampa e/o di comunicazione intermediale e servizi di pubbliche relazioni presso enti pubblici o aziende private.

- dell'attività di ricerca in ambito umanistico presso Università ed altri enti. Funzioni del laureato: dottore di ricerca in discipline di ambito umanistico; opera quale specialista di discipline umanistiche nell'ambito di istituti e fondazioni di ricerca per attività di consulenza e di partecipazione a progetti culturali.

La distribuzione dei crediti nei vari ambiti disciplinari è costruita in modo da permettere l'acquisizione di competenze filologico-letterarie, storiche, geografiche, storico-artistiche ed archeologiche, comunicative e antropologiche, adatte ai diversi profili professionali descritti. La scelta fra i vari ambiti disciplinari consente di creare profili personalizzati.

ART. 3 Finalità e contenuti del Corso di Studio

1. Il presente Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Filologia Moderna, Classica e Comparata (LM14) ha lo scopo di rendere operativo l'ordinamento didattico del Corso di Studio) definendone gli aspetti organizzativi, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente'

2. L'organizzazione del corso è definita in conformità con l'ordinamento didattico, nel rispetto della libertà di insegnamento e dei diritti e doveri dei docenti e degli studenti.

Contenuti del Regolamento didattico di corso

1. Il Regolamento didattico definisce le modalità di applicazione dell'ordinamento didattico specificandone gli aspetti organizzativi.

2. Il Regolamento didattico determina in particolare:

- a) gli obiettivi formativi specifici, includendo un quadro delle conoscenze (sapere), delle competenze e abilità (saper fare) da acquisire e indicando i profili professionali di riferimento;
- b) l'elenco degli insegnamenti con l'indicazione dei settori scientifico-disciplinari di riferimento e l'eventuale articolazione in moduli, nonché delle altre attività formative;
- c) i CFU assegnati per ogni insegnamento e le eventuali propedeuticità;
- d) la tipologia delle forme didattiche adottate, anche a distanza e le modalità della verifica della preparazione;
- e) le attività a scelta dello studente e i relativi CFU;
- f) le altre attività formative previste e i relativi CFU;
- g) le modalità di verifica della conoscenza delle lingue straniere e i relativi CFU;
- h) le modalità di verifica di altre competenze richieste e i relativi CFU;

- i) le modalità di verifica dei risultati degli stages, dei tirocini e dei periodi di studio all'estero e i relativi CFU;
 - l) i CFU assegnati per la preparazione della prova finale, le caratteristiche della prova medesima e della relativa attività formativa personale;
 - m) gli eventuali curricula offerti agli studenti, e le regole di presentazione dei piani di studio individuali;
 - n) le altre disposizioni su eventuali obblighi degli studenti;
 - o) i requisiti per l'ammissione e le modalità di verifica;
 - p) le modalità per l'eventuale trasferimento da altri corsi di studio;
 - q) i docenti del Corso di Studio, con specifica indicazione dei docenti e dei loro requisiti, secondo quanto previsto dalla normativa vigente
 - r) le attività di ricerca a supporto delle attività formative che caratterizzano il profilo del Corso di Studio;
 - s) le forme di verifica di crediti acquisiti e degli esami integrativi da sostenere su singoli insegnamenti qualora ne siano giudicati obsoleti i contenuti culturali e professionali. Altre informazioni, relative ai risultati raggiunti in termini di occupazione, alla situazione del mercato del lavoro nel settore, al numero degli iscritti per ciascun anno e alle previsioni sull'utenza sostenibile, alle relazioni dei Nuclei di Valutazione e alle altre procedure di valutazione interna ed esterna, alle strutture e ai servizi a disposizione del corso e degli studenti iscritti, ai supporti e servizi a disposizione degli studenti diversamente abili, all'organizzazione della attività didattica, ai servizi di orientamento e tutorato, ai programmi di ciascun insegnamento e agli orari delle attività, devono essere garantite agli studenti attraverso modalità chiare e trasparenti.
3. Il Regolamento didattico è approvato con le procedure previste dal Regolamento didattico d'Ateneo

ART. 4 Organizzazione del Corso di studio

Il corso è gestito dal Consiglio di Corso di Studio (CCSM).

1. Il CCSM:

- a) propone al Consiglio di Dipartimento le modalità di impiego delle risorse finanziarie destinate al corso;
- b) programma l'impiego delle risorse didattiche;
- c) promuove la sperimentazione di nuove forme di didattica;
- d) propone al Consiglio di Dipartimento l'attribuzione degli insegnamenti e dei contratti di docenza;
- e) esamina e approva i piani di studio per quanto non di competenza della Commissione Didattica;
- f) propone al Consiglio di Dipartimento i criteri per l'accesso degli studenti al corso di studio, salvo quanto previsto dalla specifica normativa;
- g) propone al Consiglio di Dipartimento modifiche organizzative relative al Corso di studio e modifiche del Regolamento di Dipartimento;
- h) delibera sul riconoscimento di crediti formativi ottenuti dagli studenti nei casi previsti dalle disposizioni normative vigenti;
- i) esprime parere sulla designazione, da parte della Giunta di Dipartimento o della Scuola, della componente docente in seno alla Commissione Paritetica Docenti Studenti.
- j) coordina le attività di insegnamento e di studio per il conseguimento della laurea;
- l) propone al Consiglio di Dipartimento l'attivazione o la disattivazione di discipline;

- m) formula al Consiglio di Dipartimento proposte in ordine ai piani di sviluppo di Ateneo, anche con riguardo alle richieste di personale docente;
2. Il CCS è composto da:
- a. dai docenti titolari di insegnamento;
 - b. da un massimo di tre rappresentanti degli studenti.
- 3.1. Il Presidente è un professore di I fascia titolare di insegnamento nel Corso di Studio. In caso di motivata indisponibilità, è un docente di ruolo titolare di insegnamento del Corso di Studio, facente parte del Consiglio di Dipartimento.
- 3.2. Il presidente è eletto da tutti i componenti del CCS.
- 3.3. L'elezione, indetta e presieduta dal decano, avviene secondo le modalità previste per l'elezione del Direttore di Dipartimento.
- 3.4. Il presidente convoca e presiede il Consiglio, coordinandone l'attività e provvedendo all'esecuzione delle relative deliberazioni. In caso di necessità il Presidente può delegare il Decano a convocare e presiedere il Consiglio;
- 3.5. predispone la relazione annuale sull'attività didattica da sottoporre al Direttore di Dipartimento;
- 3.6. sovrintende alle attività didattiche del Corso di Studio e vigila, su eventuale delega del Direttore di Dipartimento, sul loro regolare svolgimento;
- 3.7. Il Consiglio è convocato di norma almeno tre volte all'anno. Deve inoltre essere convocato qualora ne faccia richiesta motivata almeno un quarto dei suoi membri.
- 3.8. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza assoluta dei presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente.
- 3.9 Il presidente può disporre che le sedute del Consiglio si tengano in forma telematica.
- 3.10 Il Consiglio viene convocato dal presidente mediante posta elettronica con almeno quattro giorni di anticipo; in caso di urgenza, la convocazione tramite posta elettronica dovrà pervenire ai componenti almeno due giorni prima della seduta. La convocazione deve indicare data, ora e sede dell'Assemblea, nonché l'Ordine del Giorno. Gli argomenti sono inseriti all'Ordine del Giorno dal presidente, o su iniziativa di almeno un quarto dei membri del CCS.
- 3.11 Il Consiglio può delegare al presidente e alla Commissione Didattica decisioni urgenti relative alla didattica, con particolare riferimento ai calendari delle prove finali, alla proposta delle relative commissioni e all'approvazione dei piani di studio.
4. Il CdS è, per quanto non espressamente previsto, si attiene alle disposizioni del Regolamento del Consiglio di Dipartimento.
5. Il corso è organizzato e gestito sulla base dei seguenti atti:
- ordinamento del Corso approvato dal Ministero ed emanato con Decreto rettorale;
 - regolamento del Corso approvato nella sua struttura generale con Delibera del Senato Accademico
 - piani di studio/Offerta formativa proposti/a dal Consiglio di Corso di Studio (CCS) ed approvati annualmente dal consiglio di Dipartimento e dai restanti organi a ciò preposti dalla normativa vigente;
 - verbali del Consiglio del Corso di Studio (CCS);
 - verbali della Commissione Didattica del Corso di Studio;
 - verbali del Comitato di Indirizzo, ove istituito.
 - comunicazioni scritte oppure via email a livello di Corso di Studio e di Dipartimento.

ART. 5 Obiettivi formativi specifici del Corso

Il Corso di Studio in Filologia moderna, classica e comparata (LM14), attraverso i suoi due percorsi "Lettere" e "Patrimonio culturale (sperimentale)":

- a) fornisce una preparazione approfondita nei campi della filologia e letteratura classica, medievale, moderna e contemporanea, della linguistica, della storia, al fine di conferire agli studenti capacità autonome di analisi e di aggiornamento culturale e scientifico;
- b) mira a consolidare le conoscenze storiche, linguistiche, letterarie e geografiche necessarie per accedere alla formazione degli insegnanti, ai fini di un impiego professionale come docente di materie letterarie nella scuola;
- c) fornisce le basi teoriche sui meccanismi della comunicazione letteraria e sui fondamenti della teoria del linguaggio;
- d) trasmette conoscenze specialistiche delle lingue e letterature dell'antichità, del medioevo e dell'età moderna e contemporanea, anche ai fini dell'accesso ai dottorati di ricerca pertinenti alle discipline studiate;
- e) fornisce le conoscenze storiche, archeologiche, storico-artistiche e territoriali, per l'accesso alle professioni di ricerca, supporto alla ricerca e valorizzazione nell'ambito del patrimonio culturale;
- f) fornisce le competenze necessarie per utilizzare pienamente i principali strumenti informatici disponibili, anche ai fini di un inserimento in professioni dell'editoria, dell'informazione e della comunicazione e del confronto interculturale.

ART. 6 Sbocchi Professionali

Esperto in comunicazione e divulgazione in ambiti umanistici

6.1 Funzioni

Il laureato in Filologia moderna, classica e comparata è formato per svolgere funzioni di responsabilità, di organizzazione e di dirigenza in tutti i settori e le attività culturali.

6.2 Competenze

Il corso fornisce conoscenze nei settori disciplinari filologico-letterario, filologico-antichistico, linguistico-comunicativo, storico, artistico, archeologico ed antropologico. Le competenze che il laureato è preparato a mettere in campo sono la conoscenza approfondita delle opere d'ingegno moderne e antiche, siano esse letterarie, artistiche o materiali, delle metodologie d'indagine e di comparazione, nonché ampie capacità comunicative sia a livello elevato che divulgativo.

6.3 Sbocco

Il corso di laurea in Filologia moderna, classica e comparata ha per obiettivo la formazione di diverse figure professionali che siano caratterizzate da un'acuta capacità di analisi filologica, linguistica, cognitiva e storico antropologica, artistica e archeologica di opere d'ingegno letterarie, artistiche e materiali e di situazioni d'interazione nelle quali entri in gioco il confronto di culture. Per i laureati si apriranno tutti gli sbocchi occupazionali e professionali connessi con il possesso di una solida e approfondita cultura storica, letteraria, linguistica, filologica e artistico-archeologica. E in particolare:

- potranno svolgere a livello elevato funzioni connesse con l'attività editoriale, sia come revisori di testi, sia come consulenti^oeditoriali, sia come responsabili di

ART. 6 Sbocchi Professionali

collane disciplinari

- avranno le competenze per inserirsi nelle professioni di archivisti e bibliotecari
- potranno svolgere attività professionali nell'ambito dell'organizzazione di eventi culturali e dei servizi culturali
- avranno i titoli per essere ammessi e seguire il percorso formativo necessario ad acquisire l'abilitazione all'insegnamento secondario e avviarsi alla professione di insegnanti (ammissione e frequenza del TFA).

Il corso prepara alle professioni di

Classe		Categoria		Unità Professionale	
2.5.4	Specialisti in discipline linguistiche, letterarie e documentali	2.5.4.4	Linguisti e filologi	2.5.4.4.1	Linguisti e filologi
2.5.4	Specialisti in discipline linguistiche, letterarie e documentali	2.5.4.4	Linguisti e filologi	2.5.4.4.2	Revisori di testi
2.5.4	Specialisti in discipline linguistiche, letterarie e documentali	2.5.4.5	Archivisti, bibliotecari, conservatori di musei e professioni assimilate	2.5.4.5.1	Archivisti
2.5.4	Specialisti in discipline linguistiche, letterarie e documentali	2.5.4.5	Archivisti, bibliotecari, conservatori di musei e professioni assimilate	2.5.4.5.2	Bibliotecari

ART. 7 Ambito occupazionale

Per favorire l'occupazione dei laureati, il Corso di Studio monitora le tendenze del mercato del lavoro, nonché le annuali indagini Alma Laurea,. In raccordo con il Dipartimento di Studi Umanistici e l'Ateneo, sono offerti specifici servizi di supporto all'ingresso nel mondo del lavoro e in particolare:

- Tirocini post laurea di orientamento alle scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;
- Banca Dati con le offerte di lavoro a cui hanno direttamente accesso sia le aziende/enti che i laureandi/laureati;
- CV degli studenti e laureati consultabili dalle aziende/enti interessati per contatti al fine di inserimento lavorativo;
- Infojob di Ateneo, informativa inviata periodicamente ai laureati dell'Ateneo con le iniziative di placement dell'Ateneo e del territorio;
- Workshop e seminari per la ricerca attiva del lavoro, ad indirizzo pratico, in cui vengono trattati temi quali la redazione del curriculum vitae, il colloquio di lavoro, le competenze trasversali, l'organizzazione aziendale e la contrattualistica;
- Career Day di Ateneo, che offrono a laureandi/laureati l'opportunità di dialogare personalmente con i Responsabili delle Risorse Umane presso i Desk Aziendali e di

consegnare il proprio curriculum;

- Presentazioni aziendali e recruiting day;
- Colloqui individuali di career coaching, volti a favorire l'orientamento professionale;
- Job corner, angolo realizzato all'interno di alcune biblioteche universitarie, con riviste di annunci di lavoro e opuscoli informativi sul mondo del lavoro.

ART. 8 Conoscenze richieste per l'accesso

Per agevolare il raggiungimento degli obiettivi previsti saranno condizioni di ammissione al corso il possesso di conoscenze di base in Letteratura Italiana, Letterature classiche, Materie filologiche, Materie linguistiche e Materie storiche. Tali conoscenze saranno accertate in base al curriculum degli studi precedenti degli studenti. Per gli iscritti al I anno è, in ogni caso, previsto un colloquio preliminare con un tutor.

ART. 9 Programmazione degli accessi

Il corso è ad accesso libero.

ART. 10 Modalità di ammissione

Alla laurea magistrale LM14 sono ammessi di diritto gli studenti provenienti dalle seguenti classi di laurea (D.M. 270/04, o dalle corrispondenti classi dell'Ordinamento previgente, come da D.M. del 27 luglio 2007): L-10 Lettere; L-1 Beni culturali; L-3 DAMSM; L-5 Filosofia; L-6 Geografia; L-11 Lingue; L-12 Mediazione linguistica; L-15 Scienze del turismo; L-19 Scienze dell'educazione; L-20 Scienze della comunicazione; L-42 Storia; L-43 Tecnologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali.

I laureati provenienti da altre classi di laurea devono aver acquisito nella precedente carriera almeno 36 CFU nei seguenti settori scientifico disciplinari: Letteratura Italiana (L-FIL-LET/10, L-FIL-LET/11); Letterature classiche (L-FIL-LET/02, L-FIL-LET/04); Discipline filologiche (L-FIL-LET/05, L-FIL-LET/09, L-FIL-LET/13, L-FIL-LET/15); Discipline linguistiche (L-FIL-LET/12, L-LIN/01, L-LIN/02); Discipline storico-geografiche (L-ANT/02, L-ANT/03, M-STO/01, M-STO/02, M-STO/04, M-GGR/01); Discipline biblioteconomiche o paleografiche (M-STO/08, M-STO/09); Discipline storico-artistiche e archeologiche (L-ANT/07, L-ANT/08, L-ART/01, L-ART/02, L-ART/03, L-ART/04)

Qualora lo studente non sia in possesso di tutti i requisiti curriculari citati, potrà eventualmente iscriversi a corsi singoli offerti dall'Ateneo e dovrà sostenere con esito positivo le relative prove di esame prima dell'iscrizione alla Laurea magistrale.

Il possesso dei suddetti requisiti curriculari e, inoltre, il possesso di una adeguata preparazione personale sono accertati ogni anno mediante un colloquio obbligatorio, che consente a coloro che intendono iscriversi al Corso di Studio di acquisire il nulla osta necessario per perfezionare l'iscrizione. Durante il colloquio, che si svolge davanti a una commissione composta da membri della Commissione Didattica e/o da docenti titolari di insegnamenti nell'ambito del CdS, vengono vagliati il piano di studi del corso di provenienza e il programma degli esami sostenuti nella precedente carriera. La valutazione dei requisiti è condotta con particolare attenzione nel caso di studenti trasferiti da altri corsi di studio triennali dell'Ateneo o di altri Atenei. Durante il colloquio viene verificato, inoltre, il possesso di una adeguata preparazione acquisita in precedenza e la sua congruità con il Corso di Studio LM-14, secondo quanto previsto dal DM 26

Luglio 2007 n. 386.

Eventuali carenze nei suddetti requisiti di ammissione sono comunicate dalla commissione al singolo studente, che è tenuto a colmarle rapidamente attraverso percorsi di volta in volta consigliati, che devono comunque condurre al conseguimento della laurea magistrale con 120 CFU, senza l'aggravio di attività formative aggiuntive. Ogni studente è seguito durante la sua carriera da un tutor, individuato fra i docenti titolari di insegnamenti nell'ambito del CdS, il quale ha l'incarico di consigliare e orientare lo studente nonché di monitorare l'eventuale percorso di recupero consigliato.

Contestualmente, gli studenti sono tenuti a sottoporsi ad un test di ingresso che accerti il loro livello di conoscenza di una lingua straniera moderna europea, così che possano essere condotti all'acquisizione di una conoscenza almeno di livello B2 al termine della loro carriera, usufruendo dell'offerta formativa del Dipartimento. La lingua prescelta per l'effettuazione della prova di ingresso deve essere quella in cui lo studente sosterrà l'esame di lingua straniera previsto al secondo anno del percorso. Eventuali deroghe, adeguatamente motivate, dovranno essere richieste al CdSM che si esprimerà in merito.

A seguito del protrarsi dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19, il Consiglio di Corso di Studio può modificare le modalità di verifica dei requisiti di ammissione e della preparazione in ingresso; la verifica potrebbe svolgersi in modalità a distanza.

Le informazioni aggiornate sono consultabili ai link:

<https://www.disum.uniupo.it/tutto-studenti/offerta-formativa/valutazioni-delle-competenze>

ART. 11 Crediti formativi

L'unità di misura dell'impegno dello Studente è il Credito Formativo Universitario (CFU). A ogni CFU corrispondono 25 ore di impegno attivo dello studente. Per la suddivisione fra ore di lezioni e impegno individuale, appropriata alle esigenze delle singole attività formative, si vedano i sillabi pubblicati online per ciascun corso.

I crediti corrispondenti a ciascun Corso di insegnamento sono acquisiti dallo studente con il superamento della relativa prova di accertamento delle conoscenze e delle capacità acquisite.

ART. 12 Criteri per il riconoscimento dei crediti acquisiti tramite altre attività formative: in altri Corsi di Studio dell'Ateneo, in altri Atenei, italiani o stranieri, crediti derivanti da periodi di studio effettuati all'estero, conoscenze e abilità professionali.

Il CCSM può procedere al riconoscimento di crediti, maturati attraverso attività formative e professionali pregresse, mediante apposite delibere assunte caso per caso su esplicita richiesta degli studenti. In ogni caso il numero massimo di crediti riconoscibili per attività professionale o extrauniversitaria è fissato inderogabilmente a 6 CFU. Inoltre, il riconoscimento per attività all'interno dell'Ateneo (seminari, partecipazione a convegni, conferenze, ecc.) non può superare il numero di 6 CFU, e deve essere deliberato dal CCSM. Gli studenti hanno comunque facoltà di chiedere il riconoscimento di CFU soprannumerari per "Ulteriori attività formative" e "A scelta dello studente".

ART. 13 Piano degli studi

1. Il Piano degli studi determina le modalità organizzative di svolgimento del corso con particolare riguardo alla distribuzione degli insegnamenti nel percorso di studio.
2. Il piano di studi del Corso di Studio in Filologia Moderna, Classica e Comparata prevede possibilità di scelta, che permettono la definizione di alcuni percorsi personalizzati.
3. Il Piano degli studi viene predisposto per il percorso previsto, sotto forma di schede di opzione, dal CCSM, nel rispetto dell'ordinamento.
4. Gli studenti compilano la scheda di opzione relativa al proprio percorso e la sottopongono alla Commissione Didattica per l'approvazione. La Commissione si occupa dell'approvazione dei piani standard e a tempo parziale, secondo il percorso consigliato. Dei piani approvati verrà quindi data comunicazione al Consiglio.
5. Allo scopo di consentire l'esame e l'approvazione del piano di studi entro termini utili, questo deve essere consegnato alla Segreteria Studenti entro il termine stabilito.
6. Eventuali modifiche al piano di studi devono essere richieste entro i termini stabiliti dal Dipartimento ed approvate dal CCSM.

PERCORSO 000 - CORSO GENERICO

1° Anno (276)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
L1084 - APPRENDIMENTO LINGUISTICO	12				LEZ:60	Annuale	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
LE0019 - LINGUISTICA COGNITIVA MAGISTRALE	6	L-LIN/01	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	
LP035 - LINGUISTICA APPLICATA A MAGISTRALE	6	L-LIN/01	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	
L1052 - ARTE E TERRITORIO M	6	L-ART/02	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:36	Primo Semestre	Opzionale	Orale
L0999 - LETTERATURA GRECA MAGISTRALE A	6	L-FIL-LET/02	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Orale
L0993 - LETTERATURA ITALIANA MAGISTRALE	12				LEZ:60	Annuale	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
LE0116 - LETTERATURA ITALIANA MAGISTRALE II	6	L-FIL-LET/10	Caratterizzante / Lingua e Letteratura italiana		LEZ:30	Secondo Semestre	Obbligatoria	
LP031 - LETTERATURA ITALIANA MAGISTRALE	6	L-FIL-LET/10	Caratterizzante / Lingua e Letteratura italiana		LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	
L1286 - LINGUAGGI E CULTURE	12				LEZ:60	Annuale	Opzionale	Orale

FILOLOGIA MODERNA, CLASSICA E COMPARATA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
LE0018 - LINGUISTICA COGNITIVA MAGISTRALE	6	L-LIN/01	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	
LP021 - GLOTTOLOGIA AVANZATA	6	L-LIN/01	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	
L1085 - LINGUISTICA COGNITIVA MAGISTRALE	6	L-LIN/01	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Orale
LE0343 - LINGUISTICA ITALIANA MAGISTRALE	12				LEZ:60	Annuale	Obbligatoria	Orale
Unità Didattiche								
LE0344 - LINGUISTICA ITALIANA MAGISTRALE I	6	L-FIL-LET/12	Caratterizzante / Lingua e Letteratura italiana		LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	
L1039 - LINGUISTICA ITALIANA MAGISTRALE II	6	L-FIL-LET/12	Caratterizzante / Lingua e Letteratura italiana		LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	
LE0275 - SCIENZA DELLA BIBLIOTECA E DELL'INFORMAZIONE MAGISTRALE	6	M-STO/08	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Scritto
L0699 - STORIA MEDIEVALE SPECIALISTICA	6	M-STO/01	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Orale
LE0196 - CULTURA LATINA	6	L-FIL-LET/04	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		ESE:50, LEZ:16	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L1004 - FILOLOGIA ROMANZA MAGISTRALE	6	L-FIL-LET/09	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L1015 - GLOTTOLOGIA AVANZATA	6	L-LIN/01	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
LE0342 - ICONOGRAFIA E ICONOLOGIA	6	L-ART/02	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L1007 - LETTERATURA LATINA MAGISTRALE A	6	L-FIL-LET/04	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L1176 - LINGUISTICA APPLICATA A MAGISTRALE	6	L-LIN/01	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
LE0296 - LINGUISTICA STORICA E APPLICATA	12				LEZ:60	Secondo Semestre	Opzionale	Orale

FILOLOGIA MODERNA, CLASSICA E COMPARATA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
LE0297 - GLOTTOLOGIA AVANZATA	6	L-LIN/01	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	
LE0298 - LINGUISTICA APPLICATA A MAGISTRALE	6	L-LIN/01	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	
L1006 - METODOLOGIA DELLA RICERCA STORICA MAGISTRALE	6	M-STO/02	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L1090 - METODOLOGIE LINGUISTICHE	12				LEZ:60	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
LP033 - LINGUISTICA APPLICATA A MAGISTRALE	6	L-LIN/01	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	
LP034 - FILOLOGIA ROMANZA MAGISTRALE	6	L-FIL-LET/09	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	
L0155 - PALEOGRAFIA	6	M-STO/09	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L1108 - RICOSTRUZIONE LINGUISTICA	12				LEZ:60	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
L1002 - GLOTTOLOGIA AVANZATA	6	L-LIN/01	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	
L1036 - FILOLOGIA ROMANZA MAGISTRALE	6	L-FIL-LET/09	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	
LE0276 - SCIENZA DELLA BIBLIOTECA E DELL'INFORMAZIONE TRIENNALE	6	M-STO/08	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Scritto
LE0246 - SOCIAL AND ECONOMIC HISTORY OF EUROPE	6	M-STO/04	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
LE0320 - STORIA AMBIENTALE	6	M-STO/02	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale

FILOLOGIA MODERNA, CLASSICA E COMPARATA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
LE0341 - STORIA CONTEMPORANEA MAGISTRALE	6	M-STO/04	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L1048 - STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA MAGISTRALE	6	L-ART/03	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L1009 - STORIA MODERNA MAGISTRALE	6	M-STO/02	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L1079 - STORIA ROMANA MAGISTRALE	6	L-ANT/03	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
LE0366 - ECONOMIA DELLA CULTURA	6	SECS-P/01	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Orale
L1181 - ETNOLOGIA MAGISTRALE	6	M-DEA/01	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Orale
L0677 - GEOGRAFIA SPECIALISTICA	6	M-GGR/01	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Scritto
L0625 - STORIA DELL'ARTE MODERNA	6	L-ART/02	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36	Primo Semestre	Opzionale	Orale
L1064 - ARCHEOLOGIA E STORIA DELL'ARTE GRECA E ROMANA I M	6	L-ANT/07	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L1063 - ARCHEOLOGIA MEDIEVALE I M	6	L-ANT/08	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L0046 - ETNOLOGIA B	6	M-DEA/01	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
LE0277 - STORIA DEL DIRITTO ROMANO	6	IUS/18	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
LE0115 - STORIA DEL PATRIMONIO CULTURALE	6	M-STO/02	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L1051 - STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE I M	6	L-ART/01	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
LE0032 - STORIA DELL'ARTE MODERNA II	6	L-ART/02	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L1169 - STORIA GRECA MAGISTRALE	6	L-ANT/02	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale

2° Anno (434)

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
L1052 - ARTE E TERRITORIO M	6	L-ART/02	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:36		Opzionale	Orale
L1085 - LINGUISTICA COGNITIVA MAGISTRALE	6	L-LIN/01	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30		Opzionale	Orale
LE0275 - SCIENZA DELLA BIBLIOTECA E DELL'INFORMAZIONE MAGISTRALE	6	M-STO/08	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30		Opzionale	Scritto
L0699 - STORIA MEDIEVALE SPECIALISTICA	6	M-STO/01	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:30		Opzionale	Orale
LE0196 - CULTURA LATINA	6	L-FIL-LET/04	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		ESE:50, LEZ:16		Opzionale	Orale
L1004 - FILOLOGIA ROMANZA MAGISTRALE	6	L-FIL-LET/09	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30		Opzionale	Orale
L1015 - GLOTTOLOGIA AVANZATA	6	L-LIN/01	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30		Opzionale	Orale
LE0342 - ICONOGRAFIA E ICONOLOGIA	6	L-ART/02	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30		Opzionale	Orale
L1176 - LINGUISTICA APPLICATA A MAGISTRALE	6	L-LIN/01	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30		Opzionale	Orale
L1006 - METODOLOGIA DELLA RICERCA STORICA MAGISTRALE	6	M-STO/02	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:36		Opzionale	Orale
L0155 - PALEOGRAFIA	6	M-STO/09	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30		Opzionale	Orale
LE0276 - SCIENZA DELLA BIBLIOTECA E DELL'INFORMAZIONE TRIENNALE	6	M-STO/08	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30		Opzionale	Scritto
LE0246 - SOCIAL AND ECONOMIC HISTORY OF EUROPE	6	M-STO/04	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:30		Opzionale	Orale
LE0320 - STORIA AMBIENTALE	6	M-STO/02	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:30		Opzionale	Orale
LE0341 - STORIA CONTEMPORANEA MAGISTRALE	6	M-STO/04	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:30		Opzionale	Orale

FILOLOGIA MODERNA, CLASSICA E COMPARATA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
L1048 - STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA MAGISTRALE	6	L-ART/03	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30		Opzionale	Orale
L1009 - STORIA MODERNA MAGISTRALE	6	M-STO/02	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:36		Opzionale	Orale
L1079 - STORIA ROMANA MAGISTRALE	6	L-ANT/03	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:30		Opzionale	Orale
L0556 - LINGUA FRANCESE A ESERCITAZIONI II ANNO	6	L-LIN/04	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		ESE:96	Annuale	Opzionale	Orale
L0176 - LINGUA INGLESE	6	L-LIN/12	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		ESE:96	Annuale	Opzionale	Orale
L0561 - LINGUA SPAGNOLA A ESERCITAZIONE II ANNO	6	L-LIN/07	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		ESE:96	Annuale	Opzionale	Orale
L0566 - LINGUA TEDESCA A ESERCITAZIONE II ANNO	6	L-LIN/14	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		ESE:96	Annuale	Opzionale	Orale
LE0158 - CULTURA ANGLOAMERICANA	6	L-LIN/11	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Scritto
LE0157 - CULTURA FRANCESE	6	L-LIN/03	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Orale
LE0156 - CULTURA TEDESCA	6	L-LIN/13	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Orale
L1162 - LETTERATURA GRECA MAGISTRALE B	6	L-FIL-LET/02	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Orale
L0521 - LETTERATURA INGLESE A SPECIALISTICA	6	L-LIN/10	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Scritto
L1095 - LETTERATURA NORDAMERICANA MAGISTRALE I	6	L-LIN/11	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Scritto
L0511 - LETTERATURA TEDESCA SPECIALISTICA A	6	L-LIN/13	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Orale
L0512 - LETTERATURA TEDESCA SPECIALISTICA B	6	L-LIN/13	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Orale
L1199 - LINGUISTICA FRANCESE A	6	L-LIN/04	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Orale
L1203 - LINGUISTICA SPAGNOLA A	6	L-LIN/07	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Scritto
L1205 - LINGUISTICA TEDESCA A	6	L-LIN/14	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Scritto
LE0367 - STORIA AMBIENTALE E METODOLOGIA DELLA RICERCA STORICA MAGISTRALE	12				LEZ:66	Primo Semestre	Opzionale	Orale

FILOLOGIA MODERNA, CLASSICA E COMPARATA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
Unità Didattiche								
LE0368 - METODOLOGIA DELLA RICERCA STORICA MAGISTRALE	6	M-STO/02	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:36	Primo Semestre	Opzionale	
LE0369 - STORIA AMBIENTALE	6	M-STO/02	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	
LE0347 - STORIA ANTICA E MEDIEVALE MAGISTRALE	12				LEZ:60	Primo Semestre	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
LE0348 - STORIA ROMANA MAGISTRALE	6	L-ANT/03	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	
LE0349 - STORIA MEDIEVALE SPECIALISTICA	6	M-STO/01	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	
LE0370 - STORIA CONTEMPORANEA E METODOLOGIA DELLA RICERCA STORICA MAGISTRALE	12				LEZ:66	Primo Semestre	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
LE0371 - METODOLOGIA DELLA RICERCA STORICA MAGISTRALE	6	M-STO/02	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:36	Primo Semestre	Opzionale	
LE0372 - STORIA CONTEMPORANEA MAGISTRALE	6	M-STO/04	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	
LE0243 - STORIA MODERNA E CONTEMPORANEA MAGISTRALE	12				LEZ:66	Primo Semestre	Opzionale	Orale
Unità Didattiche								
LE0244 - STORIA MODERNA MAGISTRALE	6	M-STO/02	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:36	Primo Semestre	Opzionale	
LE0245 - SOCIAL AND ECONOMIC HISTORY OF EUROPE	6	M-STO/04	Caratterizzante / Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	
LE0155 - CULTURA INGLESE	6	L-LIN/10	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Scritto

FILOLOGIA MODERNA, CLASSICA E COMPARATA

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
LE0154 - CULTURA SPAGNOLA	6	L-LIN/05	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L0698 - LETTERATURA FRANCESE B SPECIALISTICA	6	L-LIN/03	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L0534 - LETTERATURA FRANCESE SPECIALISTICA A	6	L-LIN/03	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L0528 - LETTERATURA INGLESE B SPECIALISTICA	6	L-LIN/10	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L1163 - LETTERATURA LATINA MAGISTRALE B	6	L-FIL-LET/04	Caratterizzante / Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche		LEZ:36	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L0508 - LETTERATURA SPAGNOLA SPECIALISTICA B	6	L-LIN/05	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L1098 - LETTERATURA SPAGNOLA SPECIALISTICA I A	6	L-LIN/05	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L1201 - LINGUISTICA INGLESE A	6	L-LIN/12	Caratterizzante / Lingue e Letterature moderne		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Scritto
L1181 - ETNOLOGIA MAGISTRALE	6	M-DEA/01	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30		Opzionale	Orale
L0625 - STORIA DELL'ARTE MODERNA	6	L-ART/02	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36		Opzionale	Orale
L1064 - ARCHEOLOGIA E STORIA DELL'ARTE GRECA E ROMANA I M	6	L-ANT/07	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30		Opzionale	Orale
L1063 - ARCHEOLOGIA MEDIEVALE I M	6	L-ANT/08	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30		Opzionale	Orale
LE0277 - STORIA DEL DIRITTO ROMANO	6	IUS/18	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30		Opzionale	Orale
L1051 - STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE I M	6	L-ART/01	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36		Opzionale	Orale
LE0032 - STORIA DELL'ARTE MODERNA II	6	L-ART/02	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:36		Opzionale	Orale
L1169 - STORIA GRECA MAGISTRALE	6	L-ANT/02	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30		Opzionale	Orale
L0695 - GEOGRAFIA UMANA SPECIALISTICA	6	M-GGR/01	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Primo Semestre	Obbligatoria	Scritto
L1012 - LETTERATURA ITALIANA MAGISTRALE	6	L-FIL-LET/10	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Orale

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	TAF/Ambito Interclasse	Ore Att. Front.	Periodo	Tipo insegnamento	Tipo esame
LE0345 - LINGUISTICA ITALIANA MAGISTRALE I	6	L-FIL-LET/12	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Orale
L0515 - STORIA DELLA FILOSOFIA ANTICA SPECIALISTICA	6	M-FIL/07	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Orale
L0906 - STORIA DELLA FILOSOFIA MEDIOEVALE	6	M-FIL/08	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Primo Semestre	Opzionale	Orale
L1180 - FILOSOFIA DELLA COMUNICAZIONE	6	M-FIL/05	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
LE0117 - LETTERATURA ITALIANA MAGISTRALE II	6	L-FIL-LET/10	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
LE0346 - LINGUISTICA ITALIANA MAGISTRALE II	6	L-FIL-LET/12	Affine/Integrativa / Attività formative affini o integrative		LEZ:30	Secondo Semestre	Opzionale	Orale
L0346 - PROVA FINALE	24	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale		PRF:240			Orale
L0687 - TIROCINIO	6	NN	Altro / Tirocini formativi e di orientamento		TIR:0			Orale
LE0091 - LABORATORIO DI RICONOSCIMENTO, SCHEDATURA E CATALOGAZIONE DELLE OPERE D'ARTE	3	L-ART/02	Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		LEZ:18	Primo Semestre	Opzionale	Orale
LE0098 - METODI E TECNICHE DELLA STORIA MODERNA I	2	M-STO/02	Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		LEZ:12	Primo Semestre	Opzionale	Orale
LE0092 - TEMI, FONTI, RISORSE PER LA STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE	3	L-ART/01	Altro / Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro		LEZ:18	Primo Semestre	Opzionale	Orale

ART. 14 Regole per gli studenti lavoratori

Il corso prevede l'iscrizione a tempo determinato; i piani di studi consigliati sono definiti secondo quanto definito negli applicativi informatici di Ateneo, preposti alla gestione della didattica.

ART. 15 Regole per la presentazione dei piani di studio

Lo Studente, in ragione dell'opzione per il tempo parziale o per particolari obiettivi formativi specificamente descritti e motivati, può presentare al CCSM domanda di approvazione di un piano di studi individuale, difforme da quello consigliato. Tale piano, che è raccomandabile sia compilato d'intesa con il tutor, deve essere progettato sulla base di scelte coerenti ed esplicitamente motivate e deve essere compatibile con l'Ordinamento didattico e con il Quadro degli insegnamenti. Il piano di

studi individuale deve essere presentato entro i termini stabiliti dal Dipartimento per la presentazione dei piani di studio, ed è sottoposto all'approvazione della Commissione Didattica del CdS e, ove necessario, del CCSM.

ART. 16 Informazioni relative ai tipi di attività didattica (lezioni frontali, esercitazioni, laboratori), e Organizzazione Didattica

Le forme didattiche saranno scelte da ciascun docente in armonia con il contenuto e le necessità del modulo. Esse abbracciano tutte le possibilità, dalla didattica convenzionale (lezioni frontali, seminari, laboratori) alla teledidattica.

ART. 17 Regole di Propedeuticità

Non sono definite propedeuticità sistematiche. Eventuali propedeuticità verranno specificate nella descrizione dei singoli moduli.

ART. 18 Obblighi di frequenza previsti, eventualmente differenziandoli a seconda del tipo di attività didattica (lezione, esercitazione, ecc.)

Lo Studente ha il diritto e il dovere di frequentare le lezioni e di partecipare attivamente e criticamente a tutte le attività formative previste dal Corso di Studio. Nel caso in cui lo studente sia impossibilitato a frequentare le lezioni, potrà ricevere tutte le indicazioni utili per un'efficace preparazione individuale degli esami, facendo ricorso anche alle risorse didattiche e alle informazioni presenti su DIR (Didattica in rete).

ART. 19 Articolazione del Corso e curricula

Il Corso di Studio allo stato attuale non prevede la strutturazione in curricula differenziati. Prevede la presenza di due percorsi: "Lettere", prevalentemente incentrato sulle discipline linguistiche, letterarie e storiche; "Patrimonio culturale (sperimentale)", prevalentemente incentrato sulle discipline archeologiche, storico-artistiche, storiche e territoriali.

ART. 20 Note riguardanti le attività formative a scelta dello studente

A queste attività sono riservati 12 CFU. La coerenza fra le attività scelte dallo studente e il suo piano di studio viene valutata dal Consiglio di Corso di Studi al momento dell'approvazione del piano di studi, nel rispetto della normativa vigente.

ART. 21 Note riguardanti i crediti acquisiti sulla lingua

I laureati nel corso di studio magistrale della classe LM-14 devono essere in grado di utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea, oltre l'Italiano. Al termine del percorso formativo, infatti, i laureati magistrali devono potersi esprimere adeguatamente nella lingua europea prescelta, avendo raggiunto almeno il livello B2. Tale competenza, se non già acquisita nel percorso di studio precedente, può essere raggiunta

attraverso l'offerta formativa del Dipartimento e il conseguimento dei CFU previsti nel piano di studi nell'ambito delle Lingue straniere.

Le certificazioni linguistiche saranno accettate in base alle disposizioni adottate dal Dipartimento.

ART. 22 Note riguardanti le abilità informatiche e relazionali

Il Dipartimento è Test center ECDL: si tratta di un attestato che certifica il possesso delle competenze informatiche, verificate mediante il superamento di una serie di esami, il cui contenuto è definito a livello internazionale nel Syllabus. Agli studenti che hanno superato tutti gli esami previsti sono riconosciuti 6 CFU. Il Corso di Studio si riserva anche di valutare ed approvare una serie di ulteriori attività, proposte dai docenti di anno in anno, che possono fornire competenze riconosciute attraverso l'assegnazione di CFU proporzionali all'impegno profuso.

ART. 23 Orientamento in ingresso

L'orientamento in ingresso comprende una pluralità di azioni volte a supportare i percorsi di scelta e progettazione individuale dello studente, in prospettiva formativa e professionale. Il Servizio Orientamento in ingresso si rivolge a tutti coloro che desiderano intraprendere una formazione universitaria e a coloro che intendano proseguire, attraverso percorsi magistrali, nella formazione di livello avanzato per l'esercizio di attività di elevata qualificazione in ambiti specifici. Le azioni erogate dall'Università prevedono una stretta sinergia tra gli uffici centrali e quelli dipartimentali oltre che con i docenti referenti dei corsi di laurea in particolare per i percorsi magistrali.

Nelle attività intraprese il Servizio Orientamento favorisce la conoscenza e la divulgazione dei benefici erogati dall'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.Di.S.U. Piemonte) presente nelle sedi universitarie di Alessandria, Novara e Vercelli per attuare gli interventi mirati a facilitare l'accesso agli studi universitari.

ORIENTAMENTO IN INGRESSO - Le principali attività sono:

- Servizio informativo: raccoglie in modo strutturato le richieste di informazione ed eroga il servizio informativo sia tramite l'incontro diretto sia a distanza via e-mail
- Servizio di prima informazione agli studenti stranieri: fornisce strumenti di prima informazione agli studenti stranieri che contattano l'università reindirizzandoli agli uffici interni di competenza per le pratiche di immatricolazione
- Colloquio di orientamento di primo livello: per la presa in carico e l'individuazione delle necessità dell'utente
- Colloquio di orientamento di secondo livello: è una relazione professionale tra un operatore specializzato e l'utente con l'obiettivo di rispondere alle necessità di informazione e orientamento, di supportare l'individuo nel periodo di cambiamento e di passaggio. A seconda delle esigenze il colloquio può concentrarsi in un solo incontro o svilupparsi attraverso un percorso costituito da più incontri strutturati, individuali o di gruppo, fino ad avviare il bilancio di orientamento, volto ad accrescere la consapevolezza di sé e delle opportunità offerte dai percorsi
- Bilancio di competenze: percorso strutturato per la riflessione e l'analisi delle competenze acquisite dall'utente e la definizione di futuri piani d'azione
- Seminari di orientamento: comportano attività in piccoli gruppi: seminari tematici per la scelta e la progettazione post-diploma

- Punti Informativi Matricole (P.I.M.) : sportelli attivati tramite collaborazioni studentesche per favorire l'incontro fra pari, pensati per il supporto agli studenti in ingresso nel primo contatto con l'Università
- Alternanza Scuola-Lavoro: per potenziare le iniziative di orientamento in ingresso e promuovere lo sviluppo di progetti di Alternanza Scuola-Lavoro con le Scuole del territorio, l'Università ha sottoscritto un Protocollo d'Intesa con l'Ufficio Scolastico Regionale del Piemonte. L'Alternanza Scuola-Lavoro è uno strumento a disposizione degli studenti delle Scuole Superiori: offre loro la possibilità di svolgere esperienze pratiche, di indirizzo della scuola frequentata, e di contribuire a definire le scelte lavorative e professionali successive al diploma. Il Servizio Orientamento di Ateneo realizza il Catalogo delle attività di Alternanza Scuola-Lavoro disponibili presso tutte le strutture dell'Ateneo (Dipartimenti e uffici dell'Amministrazione Centrale) e riceve le proposte di convenzione da parte delle Scuole e provvede alla sottoscrizione degli accordi. Gli uffici dipartimentali raccolgono i progetti formativi e la documentazione relativa ai progetti attivati nell'ambito del proprio Dipartimento, al termine trasmettono agli Istituti Scolastici la documentazione finale.
- Un catalogo di eventi per la presentazione dell'offerta formativa curato dall'Ufficio Comunicazione è realizzato con la partecipazione di tutti i Dipartimenti:
<https://www.uniupo.it/tuttostudenti/orientamento>

Catalogo: <https://www.uniupo.it/tuttostudenti/orientamento>

Descrizione Alternanza Scuola-Lavoro: <https://www.uniupo.it/alta-formazione-aziende-lavoro/percorsi-le-competenze-trasversali-e-lorientamento-ex-alternanza-scuola-lavoro>

Recapiti

Servizio Orientamento di Ateneo

Tel. 0161 261527 – 0161 228428

orientamento@uniupo.it

alternanzascuolalavoro@uniupo.it

Recapiti

Servizio Orientamento di Ateneo

Tel. 0161.261527 - 0161.228428

orientamento@uniupo.it

alternanzascuolalavoro@uniupo.it

Il CdSM, in coordinamento con il Dipartimento e con l'Ateneo, partecipa attivamente all'organizzazione di giornate dedicate all'orientamento, in cui viene presentata l'offerta formativa del Corso di Studio, le modalità e i requisiti di ammissione, l'organizzazione della didattica e dei tutorati.

Le attività di orientamento specifiche del Dipartimento sono pianificate dalla Commissione Orientamento del Dipartimento, che è composta da un referente per ogni macro-area disciplinare (la docente referente per il CdSM è la prof.ssa Ludovica Maconi, che svolge attività di coordinamento con i referenti del DISUM e dell'Ateneo), si riunisce periodicamente e partecipa alle riunioni sull'orientamento organizzate dall'Ateneo. Il supporto delle attività viene assicurato dall'Ufficio Didattica e Servizi agli studenti. Nella realizzazione delle iniziative sono inoltre coinvolti gli studenti, per il CdSM, in particolare, il rappresentante degli studenti in seno al Consiglio di Corso di Studio.

I principali eventi organizzati tra 2019 e 2020 sono:

a) Open (organizzati dall'Ateneo): giornata generale di apertura e presentazione di tutti i Dipartimenti e i Corsi di laurea. Tale giornata si è svolta in data 16/03/2019 ed era in calendario anche per il 14/03/2020, ma l'evento è stato sospeso in seguito all'emergenza

Covid-19, ed è stato convertito in Open Online (cfr. punto d).

b) Open Day del DISUM: [2019] a Vercelli 15/05/2019, 12/07/2019, 04/09/2019, 18/09/2019; ad Alessandria 03/07/2019, 04/09/2019. [2020] Gli Open Day previsti nei mesi di maggio e luglio 2020 (13/05 e 08/07 a Vercelli; 23/05 ad Alessandria) sono stati sospesi in seguito all'emergenza Covid-19. Restano per ora in calendario gli incontri di settembre: 09/09/2020 a Vercelli e 07/09/2020 ad Alessandria.

c) Giornata di Benvenuto alle matricole: Vercelli 23/09/2019. Attività di Orientamento finalizzata a dare ai nuovi iscritti, anche dei corsi magistrali, informazioni pratiche sulle attività universitarie.

d) Open online (organizzato dall'Ateneo con la partecipazione dei Dipartimenti): per garantire il proseguimento delle attività di Orientamento nel periodo di chiusura delle strutture per l'emergenza Covid-19, dal 15/04/2020 è stato aperto il sito dell'Open Online. Questa nuova forma di Orientamento a distanza è per ora dedicata alla presentazione del Dipartimento e dei Corsi triennali (con video e ppt), ma nei prossimi mesi coinvolgerà anche i corsi magistrali. L'Open online offre inoltre agli studenti interessati al DISUM la possibilità di dialogare direttamente con i docenti dei vari CdS e CdSM tramite incontri organizzati via Google Meet (calendario con cinque incontri per il CdS in Lettere tra maggio e giugno 2020).

e) BAI – borsa di Ateneo per gli insegnanti (incontri con i docenti delle scuole superiori per promuovere l'offerta formativa dei CdS e CdSM del DISUM e per un confronto sulla formazione degli studenti in uscita dalle scuole superiori, per raccordare i piani formativi di scuola e università): Alessandria 09/12/2019, Novara 12/12/2019, Vercelli 17/12/2019.

Inoltre, tra le altre tipologie di orientamento programmate dall'Ateneo, il CdSM, nel quadro delle azioni promosse dal Dipartimento, partecipa con numerose e diversificate proposte alle seguenti attività:

(i) "Lezione all'UPO", che dà la possibilità a singole classi di partecipare ad alcune lezioni tenute in sede dai Docenti;

(ii) "L'UPO viene da te", che prevede la visita presso le scuole di Docenti del DISUM, allo scopo di tenere lezioni e presentare l'offerta formativa. L'emergenza sanitaria ha impedito l'attuazione del progetto sino al momento attuale, ma il CdSM ha comunque avviato la sperimentazione nell'offerta di lezioni online alle scuole superiori di lezioni, con una lezione tenuta dal Presidente in data 13/05/2020, via Google Meet, per il Liceo Classico "Vittorio Alfieri" di Torino. Il link al catalogo con tutti gli eventi è disponibile in una apposita pagina del sito dell'Open Online: <https://eventi.uniupo.it/catalogo-orientamento> (il catalogo era disponibile online già dall'autunno 2019 a questo indirizzo:

<https://www.uniupo.it/tuttostudenti/orientamento/catalogo-dellorientamento>).

Il Presidente e la Commissione Didattica (che è appositamente dotata di uno specifico indirizzo di posta elettronica: commissionefilologia.disum@uniupo.it, comunicato sulle pagine web del Corso di Studio) possono essere consultati anche prima della immatricolazione per una consulenza sui requisiti di ammissione, i percorsi che possono essere intrapresi, e, più in generale, per informazioni sull'organizzazione e il funzionamento del Corso di Studio.

Il Presidente, inoltre, organizza incontri annuali con gli studenti del Corso di Studio in Lettere che intendono proseguire il loro percorso di studi iscrivendosi a un Corso magistrale, per presentare l'offerta formativa del CdSM e le opportunità offerte dagli stages. Nel corso del 2019 tali incontri si sono tenuti presso le sedi di Vercelli e di Alessandria. Un analogo incontro, insieme con il referente per gli stages e formazione insegnanti, prof.ssa Raffaella Afferni, si è svolto su entrambe le sedi del Corso di Studio in Lettere: il 22 maggio 2019 presso la sede di Vercelli e il 6 giugno 2020 presso quella di Alessandria. A seguito dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19, gli incontri di presentazione dei percorsi offerti dal CdSM, calendarizzati in data 1 giugno 2020, si svolgeranno a distanza via Google Meet per entrambe le sedi del CdS in Lettere.

Il Presidente svolge inoltre costante azione di orientamento, sia via posta elettronica istituzionale, sia mediante incontri di persona (nel tempo dell'emergenza sanitaria sostituiti da incontri via Google Meet), rivolta a potenziali studenti anche provenienti da altri Atenei che chiedano informazioni o ragguagli specifici in vista dell'immatricolazione.

La pagina web del Corso di Studio sul sito del Dipartimento è stata aggiornata con una nuova sezione dedicata nello specifico alle procedure e condizioni di riconoscimento di crediti da pregressa carriera (<https://www.disum.uniupo.it/tutto-studenti/offerta-formativa/lauree-magistrali/filologia-moderna-classica-comparata/filologia-8>), al fine di agevolare ulteriormente l'orientamento nei riguardi di studenti provenienti da altri Atenei, con precedenti percorsi universitari

ART. 24 Orientamento e tutorato in itinere

Il Servizio Orientamento estende la sua azione agli studenti universitari rivolgendosi alla generalità degli iscritti all'UPO nell'arco temporale del loro percorso formativo. Le azioni erogate dall'Università prevedono una stretta sinergia tra gli uffici centrali e quelli dipartimentali, sia nel supporto decisionale alle scelte di percorso sia nelle azioni di supporto allo studio e di peer-tutoring. Il Servizio Orientamento di Ateneo fornisce infatti strumenti di supporto all'integrazione nel sistema universitario e al successo negli studi, al fine di favorire il processo decisionale, le scelte, la progettazione individuale. Nelle attività intraprese in questo ambito il Servizio Orientamento favorisce la conoscenza e la divulgazione delle opportunità offerte attraverso i servizi di Ateneo e i benefici erogati dall'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.Di.S.U. Piemonte).

ORIENTAMENTO IN ITINERE - Le principali attività sono:

- Colloqui di orientamento: per affrontare eventuali problematiche sorte durante il percorso con il fine di offrire strumenti utili per prevenire situazioni di inattività e abbandono
- Peer tutoring individuale: per il supporto a studenti con necessità specifiche (es. studenti stranieri e studenti lavoratori)
- Gruppi di Studio sono ambienti di apprendimento cooperativo che hanno l'obiettivo di offrire occasioni di condivisione e confronto sulle materie di studio, favorire la frequenza dei corsi, la socializzazione, l'apprendimento attivo. L'attività si rivolge soprattutto agli studenti del primo anno per supportarli nella gestione del cambiamento di metodo e di relazione che il passaggio dalla scuola all'università implica. Gli incontri sono utili anche per gli studenti stranieri per superare le difficoltà legate agli aspetti linguistici. Il gruppo agisce su impulso di un mentor (studente UPO in collaborazione con il Servizio Orientamento) che ha il compito di coinvolgere, stimolare e incoraggiare l'attività del gruppo di studio, ponendosi al tempo stesso come punto di riferimento per offrire al gruppo una modalità organizzativa e di pianificazione del materiale di studio in previsione dell'esame. L'attività di gruppo non sostituisce lo studio individuale, anzi ne segue lo svolgimento, proponendosi come strumento di confronto con gli altri, di pianificazione e organizzazione. E' un'iniziativa di peer mentoring e in quanto tale si basa sulla collaborazione e il supporto fra pari. Principali obiettivi dei Gruppi di studio:
 - supportare gli studenti nella pianificazione dei tempi di studio
 - individuare un metodo di studio efficace
 - aiutare nell'organizzazione dei materiali
 - fornire informazioni pratiche per orientarsi nell'università e per gestire operazioni amministrative
 - contribuire ad arricchire il percorso didattico dello studente attraverso una pratica attiva dello studio e del confronto di gruppo
 - prevenire eventuali situazioni di difficoltà nello studio e in particolare nell'affrontare i primi

esami

• Sportelli Servizio Orientamento e Servizio Tutorato di Ateneo (S.O.S.T.A.) presenti in ciascun Dipartimento assicurano un ponte fra gli studenti e gli uffici dell'Ateneo e coinvolgono studenti universitari senior attraverso collaborazioni e assegni, al fine di far conoscere i principali servizi di Ateneo, le opportunità rivolte agli studenti, accogliere gli studenti in difficoltà emerse nel percorso universitario e supportarli nella risoluzione dei problemi. Gli sportelli sono coinvolti anche nelle attività di orientamento in ingresso con gli studenti delle Scuole Superiori e sono particolarmente utili nel supporto rivolto agli studenti internazionali così come nel supporto alle matricole.

Recapiti:

Servizio Orientamento di Ateneo

Tel. 0161 261527 - 0161 228428

orientamento@uniupo.it

Accanto alle iniziative curate dall'Ateneo, il CdSM prevede che ogni studente possa avvalersi del supporto di un docente-tutor, individuato dallo studente stesso in sede di colloquio di ingresso. Tale figura ha il compito di orientare e consigliare lo studente durante tutto il percorso di studio, nonché di monitorarne l'attività e l'avanzamento nella carriera.

Inoltre, al fine di orientare in itinere gli studenti interessati all'insegnamento e ai nuovi percorsi di specializzazione per la scuola secondaria di primo e secondo grado, il Corso di Studio organizza incontri, tenuti dalla docente referente per la formazione insegnanti delle discipline letterarie (classi di concorso A-11 Discipline letterarie e latino, A-12 Discipline letterarie negli istituti di istruzione secondaria di II grado, A-13, Discipline letterarie, latino e greco; A-21, Geografia; A-22 Italiano, storia, geografia, nella scuola secondaria di I grado, A-23 Lingua italiana per discenti di lingua straniera (alloglotti); A-54 Storia dell'arte).

Nell'a.a. 2019/2020 la referente ha organizzato un incontro rivolto a tutti gli studenti il giorno mercoledì 9 ottobre 2019, le cui informazioni sono state diffuse mediante messaggio di posta elettronica inviato a tutti gli studenti del CdSM e con il supporto dei rappresentanti degli studenti nel Corso di Studio e nella Commissione Paritetica.

Il MIUR ha recentemente pubblicato sulle Gazzette Ufficiali n. 104 del 21/04/2020 e n. 34 del 28/04/2020 i Decreti con le disposizioni per i concorsi ordinario e straordinario per i docenti della scuola secondaria di primo e secondo grado, nonché i relativi bandi che stabiliscono procedure a livello nazionale. Al fine di informare gli studenti del CdSM e i laureati sulle novità relative alla formazione insegnanti, la pagina web del Corso di Studio Magistrale (Sezione Profili professionali, <https://www.disum.uniupo.it/tutto-studenti/offerta-formativa/lauree-magistrali/filologia-moderna-classica-comparata/filologia>) è stata aggiornata nei suoi contenuti. Sono stati inoltre inseriti i link alla pagina del Dipartimento dedicata all'insegnamento, sulla quale sono già disponibili i Decreti e i relativi collegamenti al sito del MIUR, e alla pagina dell'Ateneo dedicata alla certificazione dei 24 cfu, ex DM 616/2017.

Facendo seguito agli aggiornamenti delle pagine del sito di Dipartimento dedicate alla formazione insegnanti, il CdSM organizzerà un incontro entro la prima metà del mese di giugno 2020 per illustrare le procedure relative ai concorsi (ordinario e straordinario) per la scuola secondaria di primo e secondo grado.

La docente referente per la formazione insegnanti delle discipline letterarie ha inoltre svolto attività di supporto e informazione a singoli studenti interessati al percorso per l'insegnamento durante l'orario di ricevimento in presenza (presso il proprio studio in Dipartimento fino all'interruzione delle attività al pubblico) e a distanza via email o con incontri via Google Meet (da fine febbraio 2020). L'attività di supporto ha inoltre riguardato anche la certificazione dei

24 cfu ex DM 616/2017 rilasciata dall'Ateneo e che attualmente costituisce, insieme al possesso dei titoli (cfu in specifici Settori Scientifico-Disciplinari), condizione necessaria per accedere al concorso di immissione in ruolo del personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado.

Un incontro specifico, dedicato all'approfondimento degli aspetti inerenti il concorso per l'insegnamento recentemente bandito e con scadenza delle domande entro il 31 luglio 2020, è previsto per il 1 giugno 2020, alla presenza del Presidente e della docente referente per la formazione insegnanti.

Il Presidente e la Commissione Didattica assistono gli studenti durante tutto il percorso, attraverso ricevimenti in presenza o scambio di posta elettronica istituzionale. Il Presidente, inoltre, mantiene un contatto sistematico con il Rappresentante degli studenti del CdSM, al fine di diffondere tempestivamente e capillarmente, anche attraverso i canali social utilizzati dagli iscritti, le comunicazioni di interesse collettivo. La pagina web del Corso di Studio, nelle sue diverse articolazioni, è costantemente aggiornata e implementata, a cura del Presidente e dei colleghi con specifiche responsabilità di area.

ART. 25 Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

La maggior parte dei corsi di studio prevede che durante il percorso venga svolto un periodo di formazione all'esterno dell'Ateneo: lo stage curriculare. Gli stage curricolari, consistono in un periodo di formazione svolto dallo studente in azienda privata o ente pubblico. Tale periodo costituisce un completamento del percorso universitario attraverso cui realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito di processi formativi volti ad agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro. Durante lo stage vengono verificati e ampliati alcuni temi trattati in modo teorico nel percorso universitario.

Lo stage può essere effettuato:

- in Italia, attraverso apposite convenzioni tra l'Ateneo e la struttura ospitante;
- all'estero, attraverso appositi agreement tra l'Ateneo e la struttura ospitante.

Lo stage curriculare non costituisce rapporto di lavoro, di norma le attività svolte non sono retribuite e vengono rilasciati crediti formativi. L'esperienza può essere riportata, oltre che nel curriculum studentesco, in quello professionale dello studente.

Dal momento del conseguimento della laurea, ed entro 12 mesi, è possibile svolgere tirocini formativi e di orientamento. Gli stage post laurea - o formativi e di orientamento - hanno lo scopo di sviluppare competenze teoriche e pratiche orientate a favorire l'accesso al mondo lavorativo e a comprenderne i meccanismi di funzionamento e sono spesso il primo strumento utilizzato dalle aziende che vogliono inserire personale in organico. Nell'attivarli si segue la normativa regionale dove si trova la sede operativa in cui il tirocinante è inserito, sono retribuiti ed hanno una durata massima di 6 mesi.

Studenti e laureati possono cercare autonomamente uno stage curriculare o post laurea in un'azienda/ente di proprio interesse oppure consultare le proposte di tirocinio inserite dalle aziende sulla banca dati stage <https://www.studenti.uniupo.it/Home.do> a cui ci si può candidare on line. Per maggiori informazioni ci si può rivolgere all'Ufficio Stage e Job Placement del Rettorato o all'Ufficio Stage di Dipartimento che si occuperà dell'attivazione del tirocinio.

Il Corso di Studio stimola gli studenti allo svolgimento di stages e tirocini, presentando le

opportunità offerte, descrivendo le procedure per l'attivazione, sia da parte degli studenti che delle aziende o enti ospitanti (pagina web del CdSM <https://www.disum.uniupo.it/tutto-studenti/offerta-formativa/lauree-magistrali/filologia-moderna-classica-comparata/filologia-3>; <https://www.disum.uniupo.it/tutto-studenti/offerta-formativa/lauree-magistrali/filologia-moderna-classica-comparata/filologia-5>), organizzando consultazioni con le Parti Sociali e incontri ai quali partecipano anche i rappresentanti degli studenti nel CdSM o studenti interessati (cfr. i verbali della consultazione delle Parti Sociali del 5 giugno 2019 (https://www.disum.uniupo.it/sites/default/files/elfinder_library/file/2019/allegati/2019-_5_giugno_verbale_consultazione_psi.pdf) e del 29 novembre 2019 (https://www.disum.uniupo.it/sites/default/files/elfinder_library/file/2020/allegati/2019_-_29_novembre_verbale_consultazione_psi.pdf)). Attraverso queste molteplici azioni lo studente è invitato da un lato a maturare un'esperienza 'sul campo' - approfondendo, verificando e ampliando l'apprendimento ricevuto nel corso di studi - dall'altro ad accostarsi più agevolmente al mondo del lavoro. A tale scopo il Dipartimento, su delega dell'Ateneo, stipula apposite convenzioni con gli enti e aziende ospitanti e il Corso di Studio dispone di una docente referente per gli stages (prof. Raffaella Afferni), che concorda con lo studente e il tutor accogliente il progetto formativo, supportato dall'ufficio Stage e Job placement, a cui è demandata la predisposizione dei documenti amministrativi. Ai tirocini possono essere riconosciuti crediti come 'altre attività formative' previste dai piani di studio oppure possono essere lasciati alla libera scelta dello studente (tirocini volontari). Tra le convenzioni con aziende, enti pubblici, e liberi professionisti di particolare interesse per il Corso di Studio in Filologia Moderna, Classica e Comparata si segnalano quelle con l'Accademia della Crusca, le scuole secondarie di primo e secondo grado, le biblioteche, i musei (tra cui il Museo Egizio di Torino), gli archivi, le associazioni e le fondazioni di promozione culturale (tra cui il Circolo dei Lettori di Novara), il mondo dell'impresa e della produzione di beni e servizi (tra cui Confindustria Novara Vercelli Valsesia e Verbano-Cusio-Ossola/Consorzio Formazione e ricerca), le Agenzie Turistiche Locali, gli enti territoriali locali e sovralocali (Consiglio Regionale del Piemonte, Comuni), la stampa e l'editoria (case editrici e librerie).

Allo scopo di orientare e fornire supporto agli studenti nella scelta degli stages e tirocini vengono periodicamente organizzati incontri collegiali con la docente referente. In particolare, tra aprile e giugno, viene organizzato un incontro periodico con gli iscritti al primo anno per fornire tutte le informazioni utili alla scelta di un tirocinio curricolare (previsto nella scheda di opzione del II anno, tempo pieno, del Corso di studio).

Nell'a.a. 2017/2018 l'incontro collegiale con gli studenti si è svolto in data 19 giugno 2018 in aula 8B nel complesso San Giuseppe, nell'a.a. 2018/2019 si è svolto in data 22 maggio 2019 in aula 1B nel complesso San Giuseppe.

Per l'a.a. 2019/2020 l'incontro inizialmente previsto in presenza per il mese di maggio, si terrà nelle prime settimane di giugno. Tale rimodulazione della programmazione si è resa necessaria a causa dell'emergenza sanitaria per il Covid-19. Per questo motivo l'incontro si svolgerà a distanza via Google Meet, con invio del link per il collegamento mediante messaggio sulla casella di posta elettronica istituzionale.

La docente referente incontra inoltre singolarmente gli studenti per fornire informazioni specifiche e assistenza per lo svolgimento di tutte le attività di stage. Sebbene le attività di stage in presenza siano state sospese per tutti gli studenti per decisione degli organi di governo dell'Ateneo a seguito dei DPCM dei mesi di marzo e aprile 2020, la referente ha continuato a fornire supporto agli studenti del CdSM mediante ricevimenti a distanza con Google Meet. L'azione di tutoraggio si è resa necessaria per indirizzare le scelte degli studenti nel proseguimento a distanza, se possibile, delle attività già avviate in presenza o nella scelta

della sospensione delle esperienze di tirocinio in attesa del superamento dell'emergenza sanitaria.

Informazioni specifiche disponibili alla pagina: <https://www.disum.uniupo.it/tutto-studenti/offerta-formativa/lauree-magistrali/filologia-moderna-classica-comparata/filologia-3>

ART. 26 Modalità per la verifica del profitto e tipologie degli esami previsti.

Il profitto verrà valutato, di norma, mediante esami finali, condotti con modalità orali, oppure scritte (traduzioni da lingue classiche o moderne, questionari aperti, questionari chiusi, relazioni di seminario, tesine, elaborati pratici). Gli esami si svolgeranno secondo le modalità definite per ciascun corso e dichiarate nel sillabo. Sono previste anche prove "integrate", che consistono in esami cumulativi relativi a più moduli collegati tra loro.

La preparazione può venire valutata anche sulla base di una serie di prove in itinere o di prove pratiche o progettuali.

ART. 27 Regole per la composizione e il funzionamento delle commissioni di esame di profitto

Sarà cura dei docenti dichiarare le modalità di valutazione, sia per gli esami singoli che per quelli integrati, nei rispettivi sillabi. La valutazione di profitto è espressa in trentesimi o, dove previsto, attraverso un giudizio di idoneità.

ART. 28 Convenzioni per la didattica

E' in atto una convenzione per la didattica con l'Université Savoie Mont Blanc – U.S.M.B (Francia) U.F.R. Lettres, Langues et Sciences Humaines, finalizzata al conseguimento di doppio titolo per le lauree magistrali, offerte dalle due Università. La stipula eventuale di nuove convenzioni è regolata dal Consiglio di Corso di Studio e approvata dal Consiglio di Dipartimento e dagli organi di Ateneo in accordo con la normativa vigente.

ART. 29 Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

L'Università del Piemonte Orientale assiste gli studenti in uscita nell'ambito di una delle numerose tipologie di mobilità all'estero promosse dall'Ateneo (Bando Erasmus+ ai fini di studio e ai fini di Traineeship, Bando Free Mover, Free Mover per Progetti e percorsi di Laurea Binazionale). In particolare, l'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri si occupa dei rapporti tra studenti e Responsabili per l'internazionalizzazione presso le Università partner. Tale supporto trova elevato riscontro non solo nell'ambito del Bando Erasmus+ ai fini di studio, bensì si estende anche alle mobilità ai fini di tirocinio, in particolar modo attraverso il sostegno nella ricerca della sede lavorativa (a tal fine, sul sito web di Ateneo viene costantemente aggiornata una lista di tirocini predefiniti e di siti web utili per la ricerca di un ente ospitante).

Al fine di agevolare ulteriormente gli studenti in partenza, si cerca di mettere loro in contatto con studenti che abbiano già svolto un'esperienza di mobilità internazionale e/o con studenti stranieri in ingresso, in modo tale che possa esserci uno scambio di informazioni dal punto di vista pratico-organizzativo. È stato esteso a tutti i Dipartimenti l'Erasmus WIKI, una pagina web dove gli studenti possono trovare info utili per il loro soggiorno estero.

L'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri si occupa, inoltre, della distribuzione dei fondi comunitari e ministeriali, procedendo al calcolo delle borse di studio spettanti e alle relative rendicontazioni per tutte le tipologie di mobilità sopra riportate.

Per quanto concerne gli accordi per la mobilità internazionale, si segnala che al momento sono attivi 175 accordi inter-istituzionali, 13 accordi di cooperazione internazionale in ambito europeo e 9 accordi di cooperazione internazionale in ambito extra UE.

Nell'ambito degli studenti in entrata, l'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri offre supporto e assistenza agli studenti durante la fase di candidatura, trasmettendo loro i contatti degli Uffici Servizi agli Studenti, Orientamento e Job Placement al fine di ottenere delucidazioni circa gli alloggi disponibili nelle residenze universitarie e il calendario delle attività didattiche.

L'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri, inoltre, continua a collaborare anche con l'associazione ESN Piemonte Orientale nell'ambito dell'organizzazione di eventi destinati a promuovere la mobilità internazionale, quali il Tandem Linguistico, le giornate di benvenuto e gli Erasmus Days.

Il CdSM prevede la possibilità per i suoi studenti di seguire un percorso di laurea binazionale con l'Université de Savoie Mont Blanc di Chambéry, organizzato, per parte francese, in due ambiti di possibile scelta: «Langues, littératures et civilisations étrangères et régionales- Parcours Études Transfrontalières», incentrato sull'approfondimento di aspetti linguistici e letterari, «Histoire, civilisations, patrimoine», orientato sullo studio e valorizzazione del patrimonio culturale, con approfondimenti nell'ambito storico, storico-artistico, delle politiche culturali e della cultura del mondo alpino.

Il Corso di Studio promuove l'ingresso degli studenti francesi che scelgono di seguire il percorso in Filologia moderna, classica e comparata e in particolare la partecipazione dei suoi studenti all'esperienza in Francia, anche in coordinamento con il CdS Lettere. A tale scopo, la Commissione internazionalizzazione del CdSM ha nominato un docente referente per il percorso binazionale, prof. Vittorio Tigrino (cfr. verbale del 3 luglio 2019), al fine di rendere ancora più efficace l'attività di informazione degli studenti e il coordinamento delle attività svolte da coloro che decideranno di intraprendere tale percorso.

Il 6 novembre 2019 è stato organizzato dal Presidente e dalla Commissione per l'internazionalizzazione-laurea binazionale un incontro con gli studenti dei CdS Lettere e Filologia moderna, classica e comparata, a cui hanno partecipato il Presidente, i membri della Commissione, la delegata per l'internazionalizzazione del Dipartimento, prof. Stefania Sini e la dott.ssa Conti dell'Ufficio Erasmus di Ateneo. L'incontro ha avuto la finalità di illustrare le caratteristiche delle iniziative di internazionalizzazione (laurea binazionale, possibilità di svolgere stages all'estero, possibilità di svolgere una parte della preparazione della tesi di laurea all'estero, bandi Free mover e Free mover per progetti), le modalità di svolgimento, i requisiti e le procedure richiesti e di incoraggiare gli studenti ad intraprendere questo tipo di percorso.

Si è anche parlato di internazionalizzazione nell'incontro dedicato al saluto alle matricole del DISUM, tenutosi presso l'ex. Ospedaletto il giorno 23 settembre 2019.

Un nuovo incontro con gli studenti e dell'ultimo anno del corso triennale del CdS Lettere, dedicato alla presentazione di opportunità di internazionalizzazione, e fra queste alla laurea binazionale con l'Université Savoie Mont-Blanc, è previsto per il giorno 1 giugno 2020.

Il Corso di Studio si è fatto promotore di un progetto Free mover, "Discovering Finland, Connecting Europe" (referenti proff. Eleonora Destefanis e Raffaella Afferni) già programmato per l'estate 2020, che prevede il viaggio-studio (con acquisizione di cfu in mobilità internazionale) di 10 studenti della filiera Filologia Moderna, Classica e Comparata e Lettere.

Tale iniziativa non ha potuto svolgersi a causa dell'emergenza sanitaria in corso, ma sarà rinviata, con pari opportunità assicurate agli studenti, nell'a.a. 2020-2021. Questa esperienza si pone peraltro in continuità con quelle già precedentemente messe in atto dalla prof.ssa Stefania Sini, parimenti nel quadro del progetto Free Mover, con mobilità degli studenti del CdSM verso la Russia.

Gli studenti hanno risposto con interesse agli stimoli forniti dal CdSM alle attività di internazionalizzazione, partecipando ai bandi messi a disposizione dall'Ateneo, sia nel quadro del progetto incentrato sulla Finlandia, sia aderendo al Free Mover per progetti, presentando candidature per esperienza in Francia e in Giappone. L'emergenza sanitaria ha forzatamente indotto gli studenti, su disposizione dell'Ateneo, a posticipare al prossimo anno l'esperienza. In un caso l'impossibilità a svolgere l'esperienza all'estero in sicurezza e in tempi utili per la discussione della tesi di laurea porterà alla rinuncia della candidatura.

È stata parimenti implementata nei contenuti la sezione della pagina del CdSM dedicata all'internazionalizzazione: <https://www.disum.uniupo.it/tutto-studenti/offerta-formativa/lauree-magistrali/filologia-moderna-classica-comparata/filologia-2>

Nonostante la difficile situazione sanitaria, la Commissione Internazionalizzazione ha proseguito nella sua attività di programmazione (cfr. verbale del 4 marzo 2020), in particolare mantenendo i contatti con i colleghi dell'Université Savoie Mont Blanc di Chambéry allo scopo di promuovere forme sempre più strette di collaborazione, con ricadute sia sul piano scientifico che su quello didattico, offrendo così contestualmente importanti opportunità di formazione in mobilità internazionale agli studenti del CdSM. Nello specifico, facendo seguito ad accordi già intercorsi con i colleghi dell'Università francese nei mesi di gennaio e febbraio 2020, è stata calendarizzata per la fine di maggio 2020 una giornata seminariale da tenersi in presenza, incentrata sulla ricerca e sulla presentazione del percorso binazionale, in particolare nella declinazione del partenariato con il Master «Histoire, civilisations, patrimoine». A causa del protrarsi delle misure precauzionali di contrasto alla diffusione del Covid-19, si prevede una rimodulazione dell'incontro in data da definirsi.

Informazioni specifiche disponibili alla pagina: <https://www.disum.uniupo.it/tutto-studenti/offerta-formativa/lauree-magistrali/filologia-moderna-classica-comparata/filologia-2>

ART. 30 Accompagnamento al lavoro

La fase dell'accompagnamento al lavoro è rivolta principalmente agli studenti degli ultimi anni e ai neo-laureati dell'Ateneo e si compie attraverso 2 tipologie di iniziative:

- Iniziative di matching, volte a facilitare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro;
- Iniziative formative rivolte a studenti e laureati UPO, volte ad approfondire la conoscenza sul mondo del lavoro e a favorirne l'ingresso.

Tra le principali iniziative di matching, che favoriscono il contatto diretto tra aziende e laureandi/laureati, troviamo:

- il Career Day di Ateneo che si svolge in autunno e offre, in un solo giorno, a laureandi/laureati l'opportunità di dialogare personalmente con i Responsabili delle Risorse Umane di 60 aziende e di consegnare il proprio curriculum;
- il Job Agency Day, un career day a cui partecipano le agenzie per il lavoro che hanno sede sul territorio del Piemonte orientale. Si svolge in primavera e studenti e laureati possono consegnare il proprio cv e fare colloqui per posizioni aperte all'interno delle agenzie o presso le aziende clienti;
- le Visite aziendali che si svolgono presso l'azienda e permettono di approfondirne la

conoscenza, l'organizzazione, il core business e i profili di possibile inserimento;

- Le presentazioni aziendali con Recruiting day che permettono, all'interno dell'Ateneo, ad aziende e laureati di effettuare colloqui conoscitivi, test psico-attitudinali, business game e di effettuare il primo step di selezione;
- Tirocini curriculari e post laurea di orientamento alle scelte professionali.

Tra le principali iniziative formative, che sono volte a favorire la conoscenza nel mondo del lavoro, troviamo:

- Seminari o corsi per la ricerca attiva del lavoro, ad indirizzo pratico, in cui vengono trattati temi quali la redazione del curriculum vitae, il colloquio di lavoro, l'assessment, le competenze trasversali e digitali, l'organizzazione aziendale, la contrattualistica. . . ;
- Laboratori e workshop dove sperimentarsi in tematiche quali il public speaking, la simulazione del lavoro in impresa ecc;
- Colloqui individuali di orientamento al lavoro volti a favorire l'orientamento professionale.

Altri strumenti utilizzati per avvicinare studenti e laureati alle aziende sono:

- la Banca Dati con le offerte di lavoro a cui hanno direttamente accesso le aziende/enti e i laureandi/laureati;
- la consultazione on line dei CV degli studenti e laureati a cui hanno accesso le aziende/enti interessati a offrire proposte di lavoro;
- la newsletter Infojob di Ateneo, inviata periodicamente a laureandi/laureati dell'Ateneo con le iniziative di placement dell'Università e del territorio.

Il Dipartimento organizza, inoltre, visite didattiche e approfondimenti congiunti con Aziende ed Enti pubblici, incontri con responsabili del personale di Aziende ed Enti e con professionisti del settore.

ART. 31 Trasferimenti e passaggi da altri Corsi

Sono ammessi trasferimenti da altri Corsi di Studio dell'Ateneo o di altri Atenei, con il riconoscimento dei crediti maturati nei SSD compresi nell'ordinamento e previsti dai piani di studi del Corso di Studio, anche tenendo conto di eventuali affinità. Il riconoscimento di crediti in SSD compresi nell'ordinamento ma non previsti dai piani di studi del Corso di Studio sarà valutato dal Presidente del Corso di Studio e sottoposto all'approvazione del CCSM. Saranno valutati, caso per caso, i certificati rilasciati dalle istituzioni di provenienza, il diploma supplement o il programma dei corsi superati, il piano di studi del Corso di Studio di provenienza, con lo scopo di assicurare il riconoscimento del maggior numero possibile di crediti già maturati dallo studente, compatibili con il progetto formativo del Corso stesso e con le relative tabelle ordinamentali. Il riconoscimento di un numero di CFU inferiore ai 6 o 12 previsti come unità di misura degli esami del CdS comporta una prova di completamento necessaria per conseguire i CFU mancanti. Solo dopo questa prova si potrà registrare l'esame medesimo, con i crediti riconosciuti e quelli acquisiti nella prova integrativa.

ART. 32 Riconoscimento titoli di altri Atenei

I titoli di studio conseguiti presso altri Atenei saranno riconosciuti, fatta salva la compatibilità con gli obiettivi e gli insegnamenti del Corso di Studio e la verifica di eventuali lacune. Il piano di studi contenente gli esami riconosciuti dovrà essere approvato dal CCSM. Per quanto riguarda i titoli di ammissione, si fa riferimento all'art. 10.

ART. 33 Criteri per l'eventuale verifica periodica delle carriere degli studenti (obsolescenza dei crediti).

Il Corso di Studio può verificare la non obsolescenza dei contenuti delle attività didattiche corrispondenti ai crediti pregressi maturati dallo studente, verificando i diploma supplement rilasciati dall'istituzione di provenienza. Il Corso di Studio si riserva il diritto di non riconoscere allo studente un esame o parte di esso che risulti caduto in obsolescenza.

ART. 34 Riconoscimento titoli stranieri

Il riconoscimento di titoli scolastici stranieri è ammesso entro i termini della vigente legislazione e delle convenzioni bi-nazionali di volta in volta attivate.

I titoli di studio conseguiti presso Atenei stranieri saranno riconosciuti, tenendo conto delle convenzioni bilaterali e della compatibilità con gli obiettivi e gli insegnamenti del Corso di Studio. Il CCSM esaminerà la carriera formativa dello studente, provvisto di titolo di studio straniero, e riconoscerà i CFU da assegnare a ciascun SSD dell'ordinamento italiano. Dopo questa operazione, il CCSM deciderà l'ammissione dello studente con titolo di studio straniero secondo i criteri stabiliti per l'ammissione, come indicato nell'art. 10.

ART. 35 Caratteristiche della prova finale

La prova finale consisterà nella elaborazione di una tesi di laurea originale negli ambiti di ricerca di uno degli insegnamenti del corso biennale di cui lo studente abbia acquisito un numero congruo di crediti. La tesi sarà redatta sotto la guida di un relatore ed esaminata da un correlatore.

ART. 36 Modalità di svolgimento della prova finale

Condizione per poter accedere alla prova finale è la frequenza documentata dei primi quattro moduli del percorso "Bibliolab. Laboratorio sulle competenze informative di base", salvo esoneri stabiliti dal Consiglio di Corso di Studio.

La prova finale consisterà nella elaborazione di una tesi di laurea originale negli ambiti di ricerca di uno degli insegnamenti del corso biennale di cui lo studente abbia acquisito un numero congruo di crediti. La tesi sarà redatta sotto la guida di un relatore ed esaminata da un correlatore.

La prova finale, che consiste in un elaborato originale, coerente con il percorso di studio seguito dal laureando, viene presentata e discussa oralmente davanti a una commissione composta da almeno cinque membri, designati dal Corso di Studio tra i docenti del Dipartimento, all'interno della quale siedono relatore e co-relatore. Possono far parte della Commissione di laurea anche docenti a contratto, incaricati di uno degli insegnamenti previsti dal Corso di Studio, e cultori della materia. Nel caso specifico di elaborati redatti presso enti

terzi o con l'assistenza di esperti non afferenti al Dipartimento, possono essere designati a far parte della Commissione, in qualità di membri aggiuntivi, esperti o docenti esterni al Dipartimento. Come previsto dal Regolamento del CdSM, alla prova finale sono attribuiti 24 CFU. Il voto della prova finale, assegnato al termine della discussione dell'elaborato, viene calcolato sulla base della media ponderata che risulta dalla carriera, con un possibile aumento fino a 5 punti. Qualora si volessero conferire più di 5 punti, si renderebbe necessaria la presenza di un ulteriore co-relatore e del parere favorevole unanime di tutta la commissione. La valutazione finale è espressa in 110mi e può essere accompagnata dalla lode, dalla menzione o dalla dignità di stampa

ART. 37 Calendario delle lezioni e degli esami

Il calendario delle attività didattiche, comprensivo delle date dei periodi destinati allo svolgimento degli esami e delle lauree, è definito anno per anno con delibera del Consiglio di Dipartimento.

ART. 38 Supporti e servizi per studenti in difficoltà

Il Dipartimento e l'Ateneo, coordinandosi con il CDS, offrono agli studenti diversamente abili supporti e servizi, ottemperando alla normativa vigente in materia.

ART. 39 Diploma supplement

L'Ateneo mette a disposizione il "diploma supplement" redatto secondo i descrittori di Dublino, nella forma breve per tutti gli studenti, e in forma estesa su richiesta degli interessati.

ART. 40 Attività di ricerca a supporto delle AF

Sono attivi laboratori e centri di ricerca ai quali gli studenti che lo vogliano e ne abbiano la capacità potranno essere associati per svolgere ricerche con valenza formativa.

ART. 41 Entrata in vigore del regolamento

Il presente Regolamento è in vigore a partire dall'anno accademico 2020-2021.

ART. 42 Struttura del corso di studio

Le attività formative, sulla base della normativa vigente e dell'ordinamento didattico, sono divise in: attività formative caratterizzanti; attività formative affini e integrative; a scelta dello studente; ulteriori attività formative; prova finale.

L'elenco degli insegnamenti effettivamente attivati, con indicazione dei docenti, degli ambiti disciplinari e dei SSD, viene approvato di anno in anno entro i termini previsti dal Consiglio di Dipartimento.

1. Il corso comprende attività formative raggruppate nelle seguenti tipologie:

a) attività formative caratterizzanti, per 66 crediti; b) attività formative affini o integrative, per 12 crediti; d) attività formative a scelta dello studente, per 12 crediti; e) attività formative

relative alla preparazione della prova finale, per 24 crediti; f) attività formative per ulteriori competenze linguistiche, per le abilità informatiche e relazionali, per tirocinio e per altre attività, per 6 crediti;

In base alla normativa del D.M. n. 270/2004 non sono previste attività formative di base nella laurea magistrale.

Nelle attività formative caratterizzanti sono compresi settori scientifico-disciplinari e relativi insegnamenti che fanno riferimento agli specifici ambiti previsti nell'ordinamento del Corso. In particolare, le attività formative caratterizzanti, consistono in insegnamenti che forniscano approfondite conoscenze in ambito letterario, linguistico, filologico classico e moderno e storico,

per un totale di 66 CFU. Nelle attività formative affini o integrative sono compresi settori scientifico-disciplinari e relativi insegnamenti previsti nell'Ordinamento del CdS. In particolare, le attività formative affini o integrative consistono in insegnamenti che vadano a completare le conoscenze in ambito storico, archeologico, geografico, informatico, antropologico e filosofico, per un totale di 12 CFU.

PERCORSO 000 - Percorso CORSO GENERICO

Tipo Attività Formativa: Caratterizzante	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Lingua e Letteratura italiana	24			L-FIL-LET/10	LP031 - LETTERATURA ITALIANA MAGISTRALE Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata L0993 - LETTERATURA ITALIANA MAGISTRALE) Anno Corso: 1	6
					LE0116 - LETTERATURA ITALIANA MAGISTRALE II Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata L0993 - LETTERATURA ITALIANA MAGISTRALE) Anno Corso: 1	6
				L-FIL-LET/12	LE0344 - LINGUISTICA ITALIANA MAGISTRALE I Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata LE0343 - LINGUISTICA ITALIANA MAGISTRALE) Anno Corso: 1	6
					L1039 - LINGUISTICA ITALIANA MAGISTRALE II Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata LE0343 - LINGUISTICA ITALIANA MAGISTRALE) Anno Corso: 1	6
Lingue e Letterature moderne	6			L-LIN/03	LE0157 - CULTURA FRANCESE Anno Corso: 2	6
					L0698 - LETTERATURA FRANCESE B SPECIALISTICA Anno Corso: 2	6
					L0534 - LETTERATURA FRANCESE SPECIALISTICA A Anno Corso: 2	6

			L-LIN/04	L0556 - LINGUA FRANCESE A ESERCITAZIONI II ANNO Anno Corso: 2	6
				L1199 - LINGUISTICA FRANCESE A Anno Corso: 2	6
			L-LIN/05	LE0154 - CULTURA SPAGNOLA Anno Corso: 2	6
				L0508 - LETTERATURA SPAGNOLA SPECIALISTICA B Anno Corso: 2	6
				L1098 - LETTERATURA SPAGNOLA SPECIALISTICA I A Anno Corso: 2	6
			L-LIN/07	L0561 - LINGUA SPAGNOLA A ESERCITAZIONE II ANNO Anno Corso: 2	6
				L1203 - LINGUISTICA SPAGNOLA A Anno Corso: 2	6
			L-LIN/10	LE0155 - CULTURA INGLESE Anno Corso: 2	6
				L0521 - LETTERATURA INGLESE A SPECIALISTICA Anno Corso: 2	6
				L0528 - LETTERATURA INGLESE B SPECIALISTICA Anno Corso: 2	6
			L-LIN/11	LE0158 - CULTURA ANGLOAMERICANA Anno Corso: 2	6
				L1095 - LETTERATURA NORDAMERICANA MAGISTRALE I Anno Corso: 2	6
			L-LIN/12	L0176 - LINGUA INGLESE Anno Corso: 2	6
				L1201 - LINGUISTICA INGLESE A Anno Corso: 2	6
			L-LIN/13	LE0156 - CULTURA TEDESCA Anno Corso: 2	6
				L0511 - LETTERATURA TEDESCA SPECIALISTICA A Anno Corso: 2	6
				L0512 - LETTERATURA TEDESCA SPECIALISTICA B Anno Corso: 2	6
			L-LIN/14	L0566 - LINGUA TEDESCA A ESERCITAZIONE II ANNO Anno Corso: 2	6
				L1205 - LINGUISTICA TEDESCA A Anno Corso: 2	6
				I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Discipline storiche, filosofiche, antropologiche e sociologiche	12		L-ANT/03	L1079 - STORIA ROMANA MAGISTRALE Anni Corso: 1,2	6
				LE0348 - STORIA ROMANA MAGISTRALE Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata LE0347 - STORIA ANTICA E MEDIEVALE MAGISTRALE) Anno Corso: 2	6

				M-STO/01	L0699 - STORIA MEDIEVALE SPECIALISTICA Anni Corso: 1,2	6
					LE0349 - STORIA MEDIEVALE SPECIALISTICA Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata LE0347 - STORIA ANTICA E MEDIEVALE MAGISTRALE) Anno Corso: 2	6
				M-STO/02	LE0371 - METODOLOGIA DELLA RICERCA STORICA MAGISTRALE Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata LE0370 - STORIA CONTEMPORANEA E METODOLOGIA DELLA RICERCA STORICA MAGISTRALE) Anno Corso: 2	6
					L1006 - METODOLOGIA DELLA RICERCA STORICA MAGISTRALE Anni Corso: 1,2	6
					LE0368 - METODOLOGIA DELLA RICERCA STORICA MAGISTRALE Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata LE0367 - STORIA AMBIENTALE E METODOLOGIA DELLA RICERCA STORICA MAGISTRALE) Anno Corso: 2	6
					LE0369 - STORIA AMBIENTALE Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata LE0367 - STORIA AMBIENTALE E METODOLOGIA DELLA RICERCA STORICA MAGISTRALE) Anno Corso: 2	6
					LE0320 - STORIA AMBIENTALE Anni Corso: 1,2	6
					L1009 - STORIA MODERNA MAGISTRALE Anni Corso: 1,2	6
					LE0244 - STORIA MODERNA MAGISTRALE Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata LE0243 - STORIA MODERNA E CONTEMPORANEA MAGISTRALE) Anno Corso: 2	6
				M-STO/04	LE0246 - SOCIAL AND ECONOMIC HISTORY OF EUROPE Anni Corso: 1,2	6
					LE0245 - SOCIAL AND ECONOMIC HISTORY OF EUROPE Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata LE0243 - STORIA MODERNA E CONTEMPORANEA MAGISTRALE) Anno Corso: 2	6
					LE0341 - STORIA CONTEMPORANEA MAGISTRALE Anni Corso: 1,2	6

					LE0372 - STORIA CONTEMPORANEA MAGISTRALE Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata LE0370 - STORIA CONTEMPORANEA E METODOLOGIA DELLA RICERCA STORICA MAGISTRALE) Anno Corso: 2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Discipline linguistiche, filologiche e metodologiche	24			L-ART/02	L1052 - ARTE E TERRITORIO M Anni Corso: 1,2	6
					LE0342 - ICONOGRAFIA E ICONOLOGIA Anni Corso: 1,2	6
				L-ART/03	L1048 - STORIA DELL'ARTE CONTEMPORANEA MAGISTRALE Anni Corso: 1,2	6
				L-FIL-LET/02	L0999 - LETTERATURA GRECA MAGISTRALE A Anno Corso: 1	6
					L1162 - LETTERATURA GRECA MAGISTRALE B Anno Corso: 2	6
				L-FIL-LET/04	LE0196 - CULTURA LATINA Anni Corso: 1,2	6
					L1007 - LETTERATURA LATINA MAGISTRALE A Anno Corso: 1	6
					L1163 - LETTERATURA LATINA MAGISTRALE B Anno Corso: 2	6
				L-FIL-LET/09	L1004 - FILOLOGIA ROMANZA MAGISTRALE Anni Corso: 1,2	6
					L1036 - FILOLOGIA ROMANZA MAGISTRALE Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata L1108 - RICOSTRUZIONE LINGUISTICA) Anno Corso: 1	6
					LP034 - FILOLOGIA ROMANZA MAGISTRALE Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata L1090 - METODOLOGIE LINGUISTICHE) Anno Corso: 1	6
				L-LIN/01	LP021 - GLOTTOLOGIA AVANZATA Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata L1286 - LINGUAGGI E CULTURE) Anno Corso: 1	6
					L1015 - GLOTTOLOGIA AVANZATA Anni Corso: 1,2	6
					L1002 - GLOTTOLOGIA AVANZATA Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata L1108 - RICOSTRUZIONE LINGUISTICA) Anno Corso: 1	6

					LE0297 - GLOTTOLOGIA AVANZATA Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata LE0296 - LINGUISTICA STORICA E APPLICATA) Anno Corso: 1	6
					L1176 - LINGUISTICA APPLICATA A MAGISTRALE Anni Corso: 1,2	6
					LE0298 - LINGUISTICA APPLICATA A MAGISTRALE Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata LE0296 - LINGUISTICA STORICA E APPLICATA) Anno Corso: 1	6
					LP033 - LINGUISTICA APPLICATA A MAGISTRALE Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata L1090 - METODOLOGIE LINGUISTICHE) Anno Corso: 1	6
					LP035 - LINGUISTICA APPLICATA A MAGISTRALE Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata L1084 - APPRENDIMENTO LINGUISTICO) Anno Corso: 1	6
					LE0019 - LINGUISTICA COGNITIVA MAGISTRALE Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata L1084 - APPRENDIMENTO LINGUISTICO) Anno Corso: 1	6
					LE0018 - LINGUISTICA COGNITIVA MAGISTRALE Integrato (Modulo di sola Frequenza dell'Attività formativa integrata L1286 - LINGUAGGI E CULTURE) Anno Corso: 1	6
					L1085 - LINGUISTICA COGNITIVA MAGISTRALE Anni Corso: 1,2	6
				M-STO/08	LE0275 - SCIENZA DELLA BIBLIOTECA E DELL'INFORMAZIONE MAGISTRALE Anni Corso: 1,2	6
					LE0276 - SCIENZA DELLA BIBLIOTECA E DELL'INFORMAZIONE TRIENNALE Anni Corso: 1,2	6
				M-STO/09	L0155 - PALEOGRAFIA Anni Corso: 1,2	6
					I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale Caratterizzante	66					396
Tipo Attività Formativa: Affine/Integrativa	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Attività formative affini o integrative	12			IUS/18	LE0277 - STORIA DEL DIRITTO ROMANO Anni Corso: 1,2	6
				L-ANT/02	L1169 - STORIA GRECA MAGISTRALE Anni Corso: 1,2	6
				L-ANT/03		

FILOLOGIA MODERNA, CLASSICA E COMPARATA

			L-ANT/07	L1064 - ARCHEOLOGIA E STORIA DELL'ARTE GRECA E ROMANA I M Anni Corso: 1,2	6
			L-ANT/08	L1063 - ARCHEOLOGIA MEDIEVALE I M Anni Corso: 1,2	6
			L-ART/01	L1051 - STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE I M Anni Corso: 1,2	6
			L-ART/02	L0625 - STORIA DELL'ARTE MODERNA Anni Corso: 1,2	6
				LE0032 - STORIA DELL'ARTE MODERNA II Anni Corso: 1,2	6
			L-ART/03		
			L-FIL-LET/02		
			L-FIL-LET/04		
			L-FIL-LET/09		
			L-FIL-LET/10	L1012 - LETTERATURA ITALIANA MAGISTRALE Anno Corso: 2	6
				LE0117 - LETTERATURA ITALIANA MAGISTRALE II Anno Corso: 2	6
			L-FIL-LET/12	LE0345 - LINGUISTICA ITALIANA MAGISTRALE I Anno Corso: 2	6
				LE0346 - LINGUISTICA ITALIANA MAGISTRALE II Anno Corso: 2	6
			L-LIN/01		
			M-DEA/01	L0046 - ETNOLOGIA B Anno Corso: 1	6
				L1181 - ETNOLOGIA MAGISTRALE Anni Corso: 1,2	6
			M-FIL/02		
			M-FIL/05	L1180 - FILOSOFIA DELLA COMUNICAZIONE Anno Corso: 2	6
			M-FIL/07	L0515 - STORIA DELLA FILOSOFIA ANTICA SPECIALISTICA Anno Corso: 2	6
			M-FIL/08	L0906 - STORIA DELLA FILOSOFIA MEDIOEVALE Anno Corso: 2	6
			M-GGR/01	L0677 - GEOGRAFIA SPECIALISTICA Anno Corso: 1	6
				L0695 - GEOGRAFIA UMANA SPECIALISTICA Anno Corso: 2	6
			M-STO/01		
			M-STO/02	LE0115 - STORIA DEL PATRIMONIO CULTURALE Anno Corso: 1	6
			M-STO/04		
			SECS-P/01	LE0366 - ECONOMIA DELLA CULTURA Anno Corso: 1	6
				I crediti vanno conseguiti scegliendo tra gli insegnamenti sopra indicati	
Totale Affine/Integrativa	12				120

Tipo Attività Formativa: A scelta dello studente	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
A scelta dello studente	12					
Totale A scelta dello studente	12					

Tipo Attività Formativa: Lingua/Prova Finale	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Per la prova finale	24				L0346 - PROVA FINALE Anno Corso: 2 SSD: PROFIN_S	24
Totale Lingua/Prova Finale	24					24

Tipo Attività Formativa: Altro	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
Totale Altro	6					

Tipo Attività Formativa:	CFU	Range	Gruppo	SSD	Attività Formativa	CFU AF
					LE0091 - LABORATORIO DI RICONOSCIMENTO, SCHEDATURA E CATALOGAZIONE DELLE OPERE D'ARTE Anno Corso: 2	3
					LE0098 - METODI E TECNICHE DELLA STORIA MODERNA I Anno Corso: 2	2
					LE0092 - TEMI, FONTI, RISORSE PER LA STORIA DELL'ARTE MEDIEVALE Anno Corso: 2	3
					L0687 - TIROCINIO Anno Corso: 2	6
Totale						14

Totale CFU Minimi Percorso	120
Totale CFU AF	554

ART. 43 Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

Il Corso di Studio in Filologia Moderna, Classica e Comparata partecipa e promuove vari incontri con le Parti Sociali, sia quelle dell'area territoriale di riferimento che quelle appartenenti all'ambito nazionale ed internazionale. Le Parti Sociali coinvolte nel processo di consultazione appartengono al mondo della produzione, della cultura, della scuola, dei servizi e delle professioni.

Alcuni degli incontri cui il Corso partecipa attivamente risultano estesi a tutti i CdS del Dipartimento DISUM; altri, invece, sono riservati al solo CdSM in Filologia Moderna, Classica e Comparata, o allargati al CdS triennale in Lettere, in quanto facente parte della medesima filiera formativa. Gli incontri sono finalizzati:

- a identificare la domanda di formazione e verificare la costante coerenza dell'offerta formativa del CdSM con l'evoluzione del mercato del lavoro e l'efficacia del percorso di formazione, in

relazione alla richiesta di formazione esterna;

- a individuare le funzioni in contesto lavorativo che il laureato del CdSM sarà chiamato a svolgere, con particolare riguardo a nuove figure professionali per laureati in Studi Umanistici;

- a individuare le competenze necessarie a svolgere correttamente le funzioni in contesto lavorativo indicate;

- a creare occasioni di formazione per gli studenti e i laureati del CdSM, attraverso stages e tirocini.

Gli incontri vengono organizzati e convocati con regolare cadenza nel corso dell'anno accademico, secondo quanto definito nel Documento di pianificazione delle consultazioni delle Parti Sociali

Interessate, che è pubblicato al seguente indirizzo web: <https://www.disum.uniupo.it/tutto-studenti/offerta-formativa/lauree-magistrali/filologia-moderna-classica-comparata/filologia-6>.

Al medesimo indirizzo è riportato un elenco essenziale delle PSI di riferimento, che viene costantemente aggiornato. È cura del CdSM continuare a incrementare il numero degli enti con i quali stabilire rapporti di collaborazione e opportunità di confronto, nonché individuare soggetti portatori di interesse appartenenti ad aree geografiche più ampie rispetto a quella territoriale, su scala nazionale e internazionale. Le iniziative di consultazione messe in atto tra luglio 2019 e maggio 2020 (per gli anni precedenti si vedano le relative Schede Uniche Annuali SUA-CdS) documentano gli esiti positivi di tale indirizzo assunto dal CdSM, come da verbali pubblicati (cfr. link in calce).

Nel periodo luglio 2019 - maggio 2020 il Corso di Studio ha proseguito nell'attività di svolgimento degli incontri con le Parti Sociali. In particolare, il CdSM ha organizzato e condotto di propria iniziativa i seguenti incontri con le PSI:

Il giorno 29 novembre 2019, presso la Tenuta "Riso Buono" di Luigi e Carlo Cavalchini di Casalbeltrame, si è tenuta una consultazione (congiunta con il CdS di Lettere), organizzata dal Presidente e dalla Commissione per le Parti Sociali del CdSM e convocata via posta elettronica, con le seguenti Parti Sociali: Agenzia di Accoglienza e Promozione Turistica Locale della Provincia di Novara; Comune di Asigliano Vercellese (VC); Comune di Novara; Federmanager Vercelli; Fondazione Artis Pagus, Casalbeltrame (NO); Fondazione Museo del Tesoro del Duomo e Archivio Capitolare-Vercelli; Geo4Map_Libreria geografica; Interpret Europe; Museo Archeologico Civico "Luigi Bruzza", Vercelli; Museo Borgogna, Vercelli; Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le Province di Biella Novara Verbano Cusio Ossola e Vercelli; Strada del riso vercellese di qualità; Tenuta "Colombara", Livorno Ferraris (VC); Tenuta "Riso buono" di Luigi e Carlo Guidobono Cavalchini, Casalbeltrame (NO). L'incontro, concentrato sulla definizione di profili occupazionali per i laureati del CdSM, in particolare nell'ambito del patrimonio culturale, in vista dell'apertura di un nuovo percorso formativo del CdSM con una curvatura orientata a tali argomenti, ha evidenziato specifici sbocchi lavorativi e funzioni in ambito professionale cui i laureati potranno accedere, sia in contesto pubblico che privato. Le PSI hanno parimenti manifestato la loro disponibilità all'attivazione di convenzioni per stages e collaborazioni sotto le forme più opportune individuate.

Il giorno 29 novembre 2019, a Roma, presso la Villa Celimontana si è tenuta la consultazione, a cura della prof.ssa Raffaella Afferni, membro della Commissione per le Parti Sociali del CdSM, con la Società Geografica Italiana. L'incontro ha aperto prospettive di collaborazione potenzialmente implementabili nell'offerta di opportunità di stage coerenti con il percorso di studio magistrale, al di fuori dell'ambito locale e regionale.

Il giorno 3 febbraio 2020, presso l'Università del Piemonte Orientale, si è tenuta una consultazione, convocata via posta elettronica ed organizzata dal Presidente e dalla Commissione per le Parti Sociali del CdSM, in collaborazione con la referente per l'orientamento prof.ssa Ludovica Maconi, con le seguenti Parti Sociali: "La Memoria del Mondo" (Magenta, MI) e

della Casa editrice "La Memoria del Mondo" (Magenta, MI); Libreria "Millestorie" (Fagnano Olona, VA). Le PSI hanno individuato alcuni profili professionali cui i laureati del CdSM possono fare riferimento nel mondo dell'editoria, potendo utilizzare le competenze acquisite durante il percorso universitario in chiave lavorativa, dichiarandosi altresì disponibili ad accogliere in stage studenti del CdSM.

A partire dalla fine del mese di febbraio, l'emergenza sanitaria legata alla diffusione del Covid-19 e alla conseguente chiusura delle strutture universitarie nonché di enti, istituzioni, realtà aziendali con cui il CdSM si rapporta ha comportato una temporanea sospensione degli incontri in presenza. Il CdSM ha comunque operato, mediante l'attività della propria Commissione per le Parti Sociali (cfr. verbali delle riunioni del 4.3.2020 e del 14.5.2020) alla pianificazione degli incontri, predisponendo comunque il Documento di pianificazione delle consultazioni delle Parti Sociali Interessate annuale, regolarmente pubblicato sulla pagina web del Corso di Studio dedicata a tali aspetti (<https://www.disum.uniupo.it/tutto-studenti/offerta-formativa/lauree-magistrali/filologia-moderna-classica-comparata/filologia-6>) e mantenendo i contatti con le Parti Sociali. In particolare, la Commissione e il Presidente, dato il protrarsi delle misure emergenziali, hanno stabilito di proseguire con gli incontri in modalità online, pianificando nuove consultazioni, in linea con quanto prefigurato nel suddetto Documento di pianificazione. In particolare, la Commissione ha stabilito di organizzare:

- una consultazione con il mondo della scuola secondaria di primo e secondo grado, da svolgersi a mezzo telematico tra i mesi di giugno e luglio 2020;
- una consultazione con gli Archivi di Stato del territorio (Alessandria, Biella, Novara, Vercelli), parimenti da svolgersi a mezzo telematico, nel periodo giugno-luglio 2020.

In accordo con quanto indicato dal Nucleo di Valutazione (relazione relativa all'audit dell'11 maggio 2018), proseguono i contatti con il percorso-partner nell'ambito della laurea binazionale dell'Université Savoie Mont Blanc di Chambéry "Histoire, civilisations, patrimoine", al fine di individuare congiuntamente Parti Sociali Interessate di area transalpina con cui sviluppare collaborazioni rivolte agli studenti della laurea binazionale stessa, ma anche più latamente funzionali alla formazione degli studenti del CdSM intenzionati a svolgere un'esperienza di stage all'estero.

Il Corso di Studio partecipa inoltre, insieme al Dipartimento di Studi Umanistici, al Progetto "Tesi sostenibili" che, in accordo con Enti pubblici e privati, istituzioni culturali del territorio su cui insiste l'Università, è teso a costruire un calendario di eventi culturali per la cittadinanza, centrati sulla presentazione di tesi di laurea di particolare interesse. Il link è disponibile sulla pagina del DISUM: <https://www.disum.uniupo.it/chi-siamo/assicurazione-qualit%C3%A0-aq/aq-formazione/parti-sociali>

SINTESI DELLE CONSULTAZIONI

Le consultazioni condotte sono estese a un'ampia rappresentanza di ambiti professionali, tanto sul territorio dell'Università, quanto su scala nazionale e, dall'a.a. 2019-2020, anche internazionale. Il CdSM ha proseguito nell'azione di consolidamento e incremento dei rapporti con le Parti Sociali dell'area su cui esso insiste, al fine di un fondamentale radicamento nel comprensorio che accoglie gli studenti durante il loro percorso formativo, dando corso e rafforzando le collaborazioni in essere, su scala nazionale ed internazionale. L'esperienza con Convivium-Finland è particolarmente significativa a questo proposito, poiché l'interazione e lo scambio con l'ente ha portato alla formulazione di un progetto "Free mover" internazionale, selezionato e finanziato dall'Ateneo, proposto dal Corso di Studio magistrale e aperto a tutti gli studenti della filiera Lettere-Filologia, che prevede un viaggio-studio in Finlandia, incentrato sugli aspetti scientifici e di formazione universitaria, ma anche sulla possibilità di messa in

contatto degli studenti partecipanti con realtà operanti nell'ambito della valorizzazione del patrimonio culturale del Paese scandinavo. Dal progetto possono quindi scaturire nuove opportunità di contatti con Parti Sociali internazionali.

L'attività, prevista per il mese di luglio 2020 non potrà svolgersi in questo anno accademico a causa della diffusione del Covid-19 e delle conseguenti misure precauzionali adottate dal Governo, ma è rinviata, come da disposizioni dell'Ateneo, al prossimo anno accademico.

Il Corso di Studio si è inoltre aperto ad altre realtà, da un lato sul piano del potenziamento di alcuni ambiti, anche esterni al territorio piemontese (come nel caso del mondo dell'editoria e dell'impresa in tale settore, che ha visto l'integrazione della Libreria "Millestorie" di Fagnano Olona e della Libreria e Casa editrice "La memoria del mondo" di Magenta), dall'altro su quello della rilevanza geografica, su scala nazionale (Società Geografica Italiana) e internazionale (Interpret Europe - European Association for Heritage Interpretation); contestualmente il CdSM collabora con la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le Province di Biella Novara Verbano Cusio Ossola e Vercelli, in un quadro di rapporti che saranno utili, in particolare in riferimento all'istituzione di un nuovo percorso incentrato sul Patrimonio Culturale, attivo dall'a.a. 2020-2021. Il CdSM, attraverso le sue docenti di Letteratura italiana, ha altresì avviato una collaborazione con il Salone del Libro di Torino, nel quadro del progetto "Adotta uno scrittore", che coinvolge gli studenti magistrali. Il CdSM intende pertanto perseguire su tale doppia linea di azione – territorio e apertura a una realtà ampia –, rivelatasi produttiva nell'organizzazione del percorso formativo degli studenti.

Tutti gli stakeholders consultati hanno confermato una valutazione positiva sulla qualità della formazione impartita dal CdSM, già rilevata in occasione di precedenti incontri, anche in relazione alla domanda di formazione stessa. In particolare, sono emerse le seguenti considerazioni:

- le conoscenze e le competenze acquisite dagli studenti durante e al termine del percorso magistrale risultano sostanzialmente adeguate al loro inserimento nel mondo del lavoro; esse forniscono, infatti, un'elevata padronanza dei contenuti disciplinari e la capacità di sapere affrontare con duttilità situazioni complesse e di varia natura. Tale abilità nell'analizzare contesti e nel risolvere problemi è stata particolarmente sottolineata dai rappresentanti del mondo dell'impresa, in cui le competenze umanistiche non soltanto intese da un punto di vista disciplinare, ma anche "a tutto tondo", come qualità personali e di atteggiamento professionale del laureando o laureato sono richieste e viepiù apprezzate nell'organizzazione del lavoro aziendale. Il dato emerge soprattutto dalle ottime prestazioni che i laureandi del CdSM hanno messo in luce durante le attività di stage svolte presso vari enti nel corso degli anni.

Pertanto le PSI consigliano di continuare a garantire ai propri laureandi per il futuro l'acquisizione dell'alto grado di conoscenze e di competenze finora fornito.

- Le PSI segnalano concordemente che al termine degli studi i laureati devono avere acquisito una solida conoscenza di una lingua straniera europea (l'inglese in particolare), e adeguate abilità informatiche: si tratta di requisiti divenuti indispensabili nell'odierno mondo del lavoro, in ambiti diversificati, dall'editoria al vasto mondo della comunicazione, alla catalogazione del patrimonio culturale.

- Alcune PSI mettono in evidenza specifiche opportunità lavorative per il laureato con competenze umanistiche e particolarmente quelle già acquisibili nel percorso previsto dal CdSM, in relazione ad alcune funzioni ad oggi richieste e per cui si prevede un incremento di domanda di personale per il futuro, come: esperto in digitalizzazione e gestione di documentazione archivistica; esperto di archiviazione in ambito storico (patrimonio documentario e di metadattazione) ma anche aziendale e bancario; analista di big data; figure specializzate nell'ambito dei beni culturali, in particolare in relazione ai recenti sviluppi

legislativi in merito, che aprono nuovi spazi anche alla libera professione (verbali consultazioni 20 novembre 2018 e 31 gennaio 2019); vengono inoltre rilevate, proprio in tale ambito, anche nuove opportunità, sia nel settore pubblico che in quello privato, in relazione alla creazione di specifici profili professionali, come quello del consulente per la valorizzazione del patrimonio - che agisce in stretto contatto con gli enti territoriali e nel mondo dell'"Heritage interpretation", attualmente in espansione - oppure di figure che coniughino le conoscenze disciplinari specifiche con un'adeguata capacità gestionale, anche nell'ambito pubblico, ad esempio per quanto riguarda i grandi contenitori culturali e i complessi monumentali, potenziali attrattori di visitatori interessati e importanti veicoli di comunicazione culturale (verbale consultazione 29 novembre 2019). Il mondo dell'insegnamento si conferma parimenti uno sbocco importante, anche alla luce di un atteso incremento del numero del personale docente nella scuola, stimolato dalle nuove opportunità offerte dal concorso recentemente bandito e con scadenza alla fine di luglio 2020); contestualmente si sottolinea come il mondo della scuola offra anche indirettamente opportunità a figure con professionalità specifiche a cui il CdSM forma e che sono in via di ampia valorizzazione in ambito lavorativo, quale quella dei consulenti editoriali, particolarmente nei testi scolastici per la scuola secondaria.

- Le PSI evidenziano inoltre le grandi opportunità offerte agli studenti dalla possibilità di intraprendere degli stages, che li portino a confrontarsi con il mondo del lavoro e a sviluppare competenze spendibili nella loro vita professionale futura. A tale scopo le PSI si sono dimostrate disponibili a sottoscrivere convenzioni con il Dipartimento e il CdSM oppure ad accogliere nuovi studenti, nel caso di relazioni già consolidate, per creare nuovi progetti formativi, così come a organizzare nei prossimi mesi incontri mirati con gli studenti interessati.

Il CdSM ha recepito tutte le considerazioni e le segnalazioni formulate dalle PSI. In particolare, si è adoperato: a) ad ampliare le possibilità di approfondimento formativo nell'ambito del patrimonio culturale, mediante l'istituzione di un percorso specifico "Patrimonio culturale (sperimentale)" che avvicinerà ulteriormente gli studenti alle professioni legate a tale ambito, sia nel settore pubblico che nel settore privato; l'offerta formativa è stata anche ampliata a tale riguardo, prevedendo l'introduzione di un corso di "Economia della cultura", grazie alla collaborazione con il Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze politiche, economiche e sociali (DIGSPES, Alessandria);

b) a consolidare, data la positiva esperienza già intrapresa, la riorganizzazione nell'offerta formativa in fatto di lingue straniere, al fine di favorire il miglioramento del grado di conoscenza dei propri studenti, attraverso la creazione di percorsi mirati in base al livello di competenza in ingresso e tali da condurre lo studente ad un'adeguata padronanza della lingua straniera scelta, funzionale alla facilitazione dell'immissione nel mondo del lavoro. Inoltre, si sono implementate le iniziative legate all'internazionalizzazione, al fine di operare nella stessa direzione, sensibilizzando sempre più gli studenti alle opportunità offerte dal CdSM e dal Dipartimento;

c) a potenziare le competenze digitali e informatiche degli iscritti, evidenziando le possibilità di accesso all'ECDL (di cui il Dipartimento fornisce il percorso completo) e prevedendo l'implementazione dell'offerta didattica in merito, anche mediante apposite attività ex. art. 10, comma 5, lettera d specificatamente dedicate alle fonti informative e alla comunicazione digitale per il patrimonio culturale ("Valutare le fonti di informazione tra stampa e digitale: strumenti e metodi"; "Corso laboratoriale di Comunicazione Digitale per il Turismo e i Beni Culturali").

Il CdSM si è altresì impegnato a confermare i progetti formativi già sottoscritti e a formulare nuovi concreti progetti di collaborazione con alcune delle PSI di recente contattate, con lo scopo di definire attività di stage e tirocinio e di fruttuoso interscambio culturale e di preparazione al mondo delle professioni.

ART. 44 Eventuali altre iniziative

L'Ateneo prevede che lo studente possa anche lavorare con contratti particolari (come le 150 ore). Per informazioni più dettagliate si veda la pagina "Lavorare in Ateneo" con le voci di menu specifiche.

Il CdSM organizza numerose attività che forniscono allo studente la possibilità di acquisire crediti o che sono utili alla costruzione di un percorso formativo ad ampio spettro. Tra queste, si segnalano le attività di Ateneo ex. art. 10, comma 5, lettera D (<https://www.disum.uniupo.it/tutto-studenti/offerta-formativa/lauree-magistrali/filologia-moderna-classica-comparata/filologia-7>), ma anche viaggi di istruzione, visite a mostre, siti, musei e seminari cui partecipano specialisti nazionali e internazionali.

L'emergenza sanitaria per il Covid-19 ha imposto una sospensione di tutti i viaggi, visite e seminari in programma nella primavera-estate del 2020. Tuttavia il CdSM ha mantenuto alcune iniziative previste nell'offerta delle attività di Ateneo ex. Art. 10 approvata nel 2019, prevedendone lo svolgimento a distanza. Gli studenti sono stati informati della rimodulazione mediante comunicazione pubblicata sulla pagina del CdSM dedicata alle "Ulteriori Attività" al link: <https://www.disum.uniupo.it/tutto-studenti/offerta-formativa/lauree-magistrali/filologia-moderna-classica-comparata/filologia-7>

Il Presidente ha parimenti provveduto ad aggiornare il Rappresentante degli studenti in merito alla rimodulazione delle attività, al fine di agevolare, anche mediante tempestiva comunicazione, gli studenti che si fossero trovati in difficoltà nel colmare l'ambito previsto per le "Ulteriori attività" nel piano di studi. Negli anni 2018 e 2019 è stata organizzata per l'Ateneo dal prof. Edoardo Tortarolo la School of Excellence, a cui hanno partecipato anche studenti del CdSM. Tale esperienza ha previsto una settimana di studio intensivo su temi di attualità e di rilevanza sociale, in un quadro di ricerca pluridisciplinare, guidata da specialisti internazionali, rivolta a un gruppo di studenti che hanno conseguito risultati accademici superiori alla media, hanno dimostrato un'eccellente attitudine alla ricerca e sono altamente motivati. Nel 2020, a causa dell'emergenza sanitaria in corso, l'iniziativa è sospesa, ma per il 2021 è in programma una School of excellence, in modalità blended teaching. Il progetto, parimenti destinato a studenti selezionati e altamente motivati a proseguire nel mondo della ricerca, prevede una settimana di lavoro online/presenza con docenti stranieri e italiani per avviare alla ricerca post-laurea.

ART. 45 Note riguardanti la programmazione didattica annuale

La didattica è organizzata di norma su base semestrale. Altre forme di organizzazione potranno essere deliberate dal Dipartimento, secondo le indicazioni dell'Ateneo, e, come tali, immediatamente assunte senza ulteriori formalità dal presente Regolamento.

Il calendario dei corsi viene stabilito di anno in anno in conformità con le delibere e le indicazioni del Dipartimento e dell'Ateneo.

Le attività didattiche sono valutate di norma ogni anno, mediante la somministrazione di questionari agli studenti, che sono tenuti a compilarli, esprimendo il loro grado di soddisfazione, prima di sostenere gli esami.